

HASIL KOORDINASI EVALUASI RAPERDA KABUPATEN PESAWARAN
Tentang Pengelolaan Kepelabuhan

Kode Daerah: 0811

| No. | Materi Raperda | Rumusan Raperda | Rekomendasi | Keterangan |
|-----|----------------|---|--|--|
| 1. | Nama | - | <p>Pasal Dengan nama Retribusi Pelayanan Kepelabuhanan dipungut atas pelayanan jasa kepelabuhanan, termasuk fasilitas lainnya di lingkungan pelabuhan yang disediakan, dimiliki, dan/atau dikelola oleh Pemerintah Daerah.</p> <p>Pasal Dengan nama Retribusi Penyeberangan di Air dipungut atas pelayanan penyeberangan orang atau barang dengan menggunakan kendaraan di air yang dimiliki dan/atau dikelola oleh Pemerintah Daerah.</p> | Ditambahkan 2 (dua) Pasal baru yang mengatur mengenai nama Retribusi Pelayanan Kepelabuhanan dan Retribusi Penyeberangan di Air. |
| 2. | Objek | <p>Pasal 6</p> <p>(1) Objek Retribusi Pelayanan Kepelabuhanan sebagaimana dimaksud pada Pasal 4 huruf a adalah pelayanan jasa kepelabuhan, termasuk fasilitas lainnya di lingkungan pelabuhan yang disediakan, dimiliki dan/atau dikelola oleh Pemerintah daerah.</p> <p>(2) Objek Retribusi Penyeberangan di Air sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 huruf b adalah pelayanan penyeberangan orang atau barang dengan menggunakan kendaraan di air yang dimiliki dan atau dikelola oleh Pemerintah daerah.</p> <p>(3) Dikecualikan dari objek retribusi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dan ayat (2) adalah pelayanan jasa kepelabuhan yang disediakan, dimiliki dan/atau dikelola oleh Pemerintah, BUMN, BUMD dan pihak swasta.</p> | - | Telah sesuai dengan UU No. 28 Tahun 2009. |
| 3. | Subjek | <p>Pasal 5</p> <p>(1) Subjek Retribusi Pelayanan Kepelabuhanan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 huruf a adalah orang pribadi atau badan yang memperoleh pelayanan kepelabuhan dan memanfaatkan fasilitas pelabuhan yang dimiliki, dan/atau dikelola oleh Pemerintah Daerah.</p> | - | Telah sesuai dengan UU No. 28 Tahun 2009. |

| No. | Materi Raperda | Rumusan Raperda | Rekomendasi | Keterangan |
|-----|---|---|-------------|--|
| | | (2) Subjek Retribusi sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 huruf b adalah orang pribadi atau badan yang menggunakan, menikmati pelayanan penyebrangan orang atau barang dengan menggunakan kendaraan di air yang dimiliki dan atau dikelola oleh Pemerintah Daerah. | | |
| 4. | Golongan Retribusi | <p>Pasal 4 Retribusi digolongkan sebagai retribusi jasa usaha berupa:</p> <p>a. Retribusi Pelayanan Kepelabuhanan. b. Retribusi Penyebrangan di Air.</p> | - | Telah sesuai dengan UU No. 28 Tahun 2009. |
| 5. | Cara Mengukur Tingkat Penggunaan Jasa | <p>Pasal 7 Tingkat Penggunaan Jasa diukur berdasarkan jenis pelayanan, frekuensi penggunaan layanan, jangka waktu layanan, serta sarana dan prasarana yang digunakan dalam memberikan pelayanan.</p> | - | Telah sesuai dengan UU No. 28 Tahun 2009. |
| 6. | Prinsip Penetapan Struktur dan Besarnya Tarif Retribusi | <p>Pasal 8 (1) Prinsip dan Sasaran dalam Penetapan Tarif Retribusi didasarkan pada tujuan untuk memperoleh pendapatan dengan tidak terlalu membebankan masyarakat. (2) Pendapatan dengan tidak terlalu membebankan masyarakat sebagaimana dimaksud pada ayat (1) adalah keuntungan yang diperoleh apabila pengelolaan dan penyelenggaraan pelayanan kepelabuhanan tersebut dilakukan secara efisien dan berorientasi pada harga pasar.</p> | - | Telah sesuai dengan UU No. 28 Tahun 2009. |
| 7. | Struktur dan Besarnya Tarif Retribusi | <p>Pasal 9 Struktur dan besarnya tarif Retribusi Pelayanan Kepelabuhanan dan Retribusi Penyebrangan di Air sebagaimana tercantum dalam Lampiran merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Peraturan Daerah ini.</p> <p>Pasal 10 Tata cara penyelenggaraan pemungutan retribusi pelayanan Kepelabuhanan dan retribusi penyebrangan di air yang dilaksanakan oleh Pemerintah Daerah dilaksanakan sesuai Peraturan Perundang-undangan yang di atur lebih lanjut dengan Peraturan Bupati.</p> <p style="text-align: center;">STRUKTUR DAN BESARNYA TARIF RETRIBUSI</p> <p>A. Struktur besarnya tarif Retribusi Pelayanan Kepelabuhanan adalah sebagai berikut:</p> | - - | Telah sesuai dengan UU No. 28 Tahun 2009. Telah sesuai dengan UU No. 28 Tahun 2009. |

| No. | Materi Raperda | Rumusan Raperda | Rekomendasi | Keterangan | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|--|---------------------------|------------|-------|------------|---|--------|-------------|------------------------|---|-----------|-------------|------------------------|---|--------------|--------------|-------------|----|-------|-------|------------|---|---------------|-------------|---------------------|---|----------------|-------------|---------------------|----|-------|-------|------------|---|---------------------|-------------|---------------------------|---|---|-------------|---------------------------|----|-------|-------|------------|---|--------|---------------|----------|---|------------|--------------|----------|---|------------------------------------|--------------|----------|---|---------|---------------|----------|---|---------|--------------|----------|---|-------------|--------------|----------|---|---|--------------|----------|----|-------|-------|------------|---|-------|-------------|-----------|----------------------------|--|
| | | <p>1. Retribusi Pas Masuk Pelabuhan untuk penumpang/pengantar/penjemput (fasilitas ruang tunggu/peron):</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Objek</th> <th>Tarif</th> <th>Keterangan</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Dewasa</td> <td>Rp. 2.000,-</td> <td>Per orang sekali masuk</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Anak-anak</td> <td>Rp. 1.000,-</td> <td>Per orang sekali masuk</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Berlangganan</td> <td>Rp. 30.000,-</td> <td>Orang/bulan</td> </tr> </tbody> </table> <p>2. Retribusi Tarif Sandar atau Labuh</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Objek</th> <th>Tarif</th> <th>Keterangan</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Dermaga Beton</td> <td>Rp. 5.000,-</td> <td>Kapal/Sekali tambat</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Dermaga Ponton</td> <td>Rp. 3.000,-</td> <td>Kapal/Sekali tambat</td> </tr> </tbody> </table> <p>3. Retribusi Bongkar Muat orang dan Barang</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Objek</th> <th>Tarif</th> <th>Keterangan</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Bongkat muat Barang</td> <td>Rp. 5.000,-</td> <td>Setiap sandar labuh kapal</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Bongkar muat orang/ pencatatan manifest</td> <td>Rp. 5.000,-</td> <td>Setiap sandar labuh kapal</td> </tr> </tbody> </table> <p>4. Retribusi Sewa Lahan</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Objek</th> <th>Tarif</th> <th>Keterangan</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Kantor</td> <td>Rp. 100.000,-</td> <td>Perbulan</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Kios/petak</td> <td>Rp. 50.000,-</td> <td>Perbulan</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Rumah makan/cafeteria /atau warung</td> <td>Rp. 75.000,-</td> <td>Perbulan</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>reklame</td> <td>Rp. 200.000,-</td> <td>Perbulan</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Spanduk</td> <td>Rp. 50.000,-</td> <td>Perbulan</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>Umbul-umbul</td> <td>Rp. 20.000,-</td> <td>Perbulan</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>Spot counter promotion/ stand promotion</td> <td>Rp. 20.000,-</td> <td>Perbulan</td> </tr> </tbody> </table> <p>5. Retribusi Penumpukan Barang Rp. 2.000,- Permeter kubik perhari.</p> <p>6. Retribusi Pelayanan dan Fasilitas Kamar Mandi/kamar kecil:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Objek</th> <th>Tarif</th> <th>Keterangan</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>mandi</td> <td>Rp. 2.000,-</td> <td>Per orang</td> </tr> </tbody> </table> | No | Objek | Tarif | Keterangan | 1 | Dewasa | Rp. 2.000,- | Per orang sekali masuk | 2 | Anak-anak | Rp. 1.000,- | Per orang sekali masuk | 3 | Berlangganan | Rp. 30.000,- | Orang/bulan | No | Objek | Tarif | Keterangan | 1 | Dermaga Beton | Rp. 5.000,- | Kapal/Sekali tambat | 2 | Dermaga Ponton | Rp. 3.000,- | Kapal/Sekali tambat | No | Objek | Tarif | Keterangan | 1 | Bongkat muat Barang | Rp. 5.000,- | Setiap sandar labuh kapal | 2 | Bongkar muat orang/ pencatatan manifest | Rp. 5.000,- | Setiap sandar labuh kapal | No | Objek | Tarif | Keterangan | 1 | Kantor | Rp. 100.000,- | Perbulan | 2 | Kios/petak | Rp. 50.000,- | Perbulan | 3 | Rumah makan/cafeteria /atau warung | Rp. 75.000,- | Perbulan | 4 | reklame | Rp. 200.000,- | Perbulan | 5 | Spanduk | Rp. 50.000,- | Perbulan | 6 | Umbul-umbul | Rp. 20.000,- | Perbulan | 7 | Spot counter promotion/ stand promotion | Rp. 20.000,- | Perbulan | No | Objek | Tarif | Keterangan | 1 | mandi | Rp. 2.000,- | Per orang | - - - - - - | <p>Telah sesuai dengan UU No. 28 Tahun 2009.</p> <p>Telah sesuai dengan UU No. 28 Tahun 2009.</p> <p>Telah sesuai dengan UU No. 28 Tahun 2009.</p> <p>Telah sesuai dengan UU No. 28 Tahun 2009.</p> <p>Telah sesuai dengan UU No. 28 Tahun 2009.</p> |
| No | Objek | Tarif | Keterangan | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Dewasa | Rp. 2.000,- | Per orang sekali masuk | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Anak-anak | Rp. 1.000,- | Per orang sekali masuk | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Berlangganan | Rp. 30.000,- | Orang/bulan | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| No | Objek | Tarif | Keterangan | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Dermaga Beton | Rp. 5.000,- | Kapal/Sekali tambat | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Dermaga Ponton | Rp. 3.000,- | Kapal/Sekali tambat | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| No | Objek | Tarif | Keterangan | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Bongkat muat Barang | Rp. 5.000,- | Setiap sandar labuh kapal | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Bongkar muat orang/ pencatatan manifest | Rp. 5.000,- | Setiap sandar labuh kapal | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| No | Objek | Tarif | Keterangan | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Kantor | Rp. 100.000,- | Perbulan | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Kios/petak | Rp. 50.000,- | Perbulan | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Rumah makan/cafeteria /atau warung | Rp. 75.000,- | Perbulan | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | reklame | Rp. 200.000,- | Perbulan | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Spanduk | Rp. 50.000,- | Perbulan | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Umbul-umbul | Rp. 20.000,- | Perbulan | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | Spot counter promotion/ stand promotion | Rp. 20.000,- | Perbulan | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| No | Objek | Tarif | Keterangan | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | mandi | Rp. 2.000,- | Per orang | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| No. | Materi Raperda | Rumusan Raperda | Rekomendasi | Keterangan | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|--|---|---|-------------|-----------|----|-------|--------|--|------------|--|--|----------|---------|--|---|-----------------------------|------------------------------|------------------------------|-----------|---|--------|-------------|-------------|--------------|---|---|
| | | <table border="1" data-bbox="666 214 1419 246"> <tr> <td data-bbox="666 214 739 246">2</td> <td data-bbox="739 214 1008 246">Buang air besar/kecil</td> <td data-bbox="1008 214 1188 246">Rp. 1.000,-</td> <td data-bbox="1188 214 1419 246">Per orang</td> </tr> </table> <p data-bbox="585 284 1419 349">B. Struktur dan besarnya tarif Retribusi Penyeberangan di Air sebagai berikut:</p> <p data-bbox="585 386 1276 418">Pemberangkatan dari Dermaga 4 Ketapang ataupun sebaliknya</p> <table border="1" data-bbox="604 418 1419 592"> <thead> <tr> <th data-bbox="604 418 685 451">No</th> <th data-bbox="685 418 881 451">Objek</th> <th colspan="2" data-bbox="881 418 1231 451">Tujuan</th> <th data-bbox="1231 418 1419 451">Keterangan</th> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <th data-bbox="881 451 1061 483">Pahawang</th> <th data-bbox="1061 451 1231 483">Legundi</th> <td></td> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="604 483 685 555">1</td> <td data-bbox="685 483 881 555">Orang dewasa Anak - anak</td> <td data-bbox="881 483 1061 516">Rp. 20.000,- Rp. 15.000,-</td> <td data-bbox="1061 483 1231 516">Rp. 40.000,- Rp. 35.000,-</td> <td data-bbox="1231 483 1419 555">Per orang</td> </tr> <tr> <td data-bbox="604 555 685 592">2</td> <td data-bbox="685 555 881 592">Barang</td> <td data-bbox="881 555 1061 592">Rp. 2.000,-</td> <td data-bbox="1061 555 1231 592">Rp. 2.000,-</td> <td data-bbox="1231 555 1419 592">Per kilogram</td> </tr> </tbody> </table> | 2 | Buang air besar/kecil | Rp. 1.000,- | Per orang | No | Objek | Tujuan | | Keterangan | | | Pahawang | Legundi | | 1 | Orang dewasa Anak - anak | Rp. 20.000,- Rp. 15.000,- | Rp. 40.000,- Rp. 35.000,- | Per orang | 2 | Barang | Rp. 2.000,- | Rp. 2.000,- | Per kilogram | - | Retribusi Penyeberangan di Air dapat dipungut apabila kapal/sarana penyeberangan yang digunakan masyarakat merupakan kapal/sarana penyeberangan yang dimiliki dan/atau dikelola oleh Pemerintah Daerah Kabupaten Pesawaran, sesuai dengan ketentuan Pasal 137 UU No. 28 Tahun 2009. |
| 2 | Buang air besar/kecil | Rp. 1.000,- | Per orang | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| No | Objek | Tujuan | | Keterangan | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Pahawang | Legundi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Orang dewasa Anak - anak | Rp. 20.000,- Rp. 15.000,- | Rp. 40.000,- Rp. 35.000,- | Per orang | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Barang | Rp. 2.000,- | Rp. 2.000,- | Per kilogram | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8. | Wilayah Pemungutan | Pasal 12 Retribusi Daerah dipungut di wilayah Daerah Kabupaten Pesawaran. | - | Telah sesuai dengan UU No. 28 Tahun 2009. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9. | Penentuan Pembayaran, Tempat Pembayaran, Angsuran, dan Penundaan Pembayaran | - | <p data-bbox="1438 868 1545 901">Pasal</p> <ol data-bbox="1438 901 2271 1136" style="list-style-type: none"> (1) Kepala Daerah atau Pejabat yang ditunjuk menetapkan retribusi terutang dengan menggunakan SKRD atau dokumen lain yang dipersamakan; (2) Dokumen lain yang dipersamakan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dapat berupa karcis, kupon, dan kartu langganan. (3) Tata cara penerbitan dan penyampaian SKRD atau dokumen lain yang dipersamakan diatur dalam Peraturan Kepala Daerah. <p data-bbox="1438 1185 1545 1218">Pasal ...</p> <ol data-bbox="1438 1218 2271 1445" style="list-style-type: none"> (1) Pembayaran retribusi dilakukan sekaligus atau lunas. (2) Retribusi yang terutang dilunasi paling lambat 7 (tujuh) hari sejak diterbitkan SKRD atau dokumen lain yang dipersamakan. (3) Pembayaran retribusi ayat (1) diberikan tanda bukti pembayaran dan dicatat dalam buku penerimaan. (4) Hasil Pungutan Retribusi disetor ke Kas Daerah melalui Bendahara Khusus Penerima Dinas paling lambat 1 x 24 Jam. | Ditambahkan beberapa pasal baru yang mengatur mengenai Penentuan Pembayaran, Tempat Pembayaran, Angsuran, dan Penundaan Pembayaran. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| No. | Materi Raperda | Rumusan Raperda | Rekomendasi | Keterangan |
|-----|----------------|-----------------|--|------------|
| | | | <p>(5) Bentuk, isi, kualitas, ukuran, buku dan tanda bukti pembayaran, serta tata cara pembayaran ditetapkan dalam Peraturan Kepala Daerah.</p> <p>Pasal</p> <p>(1) Wajib Retribusi dapat mengajukan keberatan hanya kepada Kepala Daerah atau pejabat yang ditunjuk atas SKRD atau dokumen lain yang dipersamakan.</p> <p>(2) Keberatan diajukan secara tertulis dalam bahasa Indonesia dengan disertai alasan-alasan yang jelas.</p> <p>(3) Keberatan harus diajukan dalam jangka waktu paling lama 3 (tiga) bulan sejak tanggal SKRD atau dokumen lain yang dipersamakan diterbitkan, kecuali jika Wajib Retribusi tertentu dapat menunjukkan bahwa jangka waktu itu tidak dapat dipenuhi karena keadaan di luar kekuasaannya.</p> <p>(4) Keadaan di luar kekuasaannya sebagaimana dimaksud pada ayat (3) adalah suatu keadaan yang terjadi di luar kehendak atau kekuasaan Wajib Retribusi.</p> <p>(5) Pengajuan keberatan tidak menunda kewajiban membayar Retribusi dan pelaksanaan penagihan Retribusi.</p> <p>Pasal</p> <p>(1) Dalam jangka waktu paling lama 6 (enam) bulan sejak tanggal Surat Keberatan diterima Kepala Daerah harus memberi keputusan atas keberatan yang diajukan dengan menerbitkan Surat Keputusan Keberatan.</p> <p>(2) Keputusan Kepala Daerah atas keberatan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dapat berupa menerima seluruhnya atau sebagian, menolak atau menambah besarnya Retribusi yang terutang.</p> <p>(3) Apabila jangka waktu sebagaimana dimaksud pada ayat (1) telah lewat dan Kepala Daerah tidak memberi suatu keputusan, keberatan yang diajukan tersebut dianggap dikabulkan.</p> <p>Pasal</p> <p>(1) Jika pengajuan keberatan dikabulkan sebagian atau seluruhnya, kelebihan pembayaran Retribusi dikembalikan dengan ditambah</p> | |

| No. | Materi Raperda | Rumusan Raperda | Rekomendasi | Keterangan |
|-----|----------------|-----------------|--|------------|
| | | | <p>imbalan bunga sebesar 2% (dua persen) sebulan untuk paling lama 12 (dua belas) bulan.</p> <p>(2) Imbalan bunga sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dihitung sejak bulan pelunasan sampai dengan diterbitkannya SKRDLB.</p> <p>Pasal</p> <p>(1) Atas kelebihan pembayaran Retribusi, Wajib Retribusi dapat mengajukan permohonan pengembalian kepada Kepala Daerah.</p> <p>(2) Kepala Daerah dalam jangka waktu paling lama 12 (dua belas) bulan, sejak diterimanya permohonan pengembalian kelebihan pembayaran Retribusi sebagaimana dimaksud pada ayat (1), harus memberikan keputusan.</p> <p>(3) Kepala Daerah dalam jangka waktu paling lama 6 (enam) bulan, sejak diterimanya permohonan pengembalian kelebihan pembayaran Retribusi sebagaimana dimaksud pada ayat (1), harus memberikan keputusan.</p> <p>(4) Apabila jangka waktu sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dan ayat (3) telah dilampaui dan Kepala Daerah tidak memberikan suatu keputusan, permohonan pengembalian pembayaran Retribusi dianggap dikabulkan dan SKRDLB harus diterbitkan dalam jangka waktu paling lama 1 (satu) bulan.</p> <p>(5) Apabila Wajib Retribusi mempunyai utang Retribusi lainnya, kelebihan pembayaran Retribusi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) langsung diperhitungkan untuk melunasi terlebih dahulu utang Pajak atau utang Retribusi tersebut.</p> <p>(6) Pengembalian kelebihan pembayaran Retribusi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan dalam jangka waktu paling lama 2 (dua) bulan sejak diterbitkannya SKRDLB.</p> <p>(7) Jika pengembalian kelebihan pembayaran Retribusi dilakukan setelah lewat 2 (dua) bulan, Kepala Daerah memberikan imbalan bunga sebesar 2% (dua persen) sebulan atas keterlambatan pembayaran kelebihan pembayaran Retribusi.</p> <p>(8) Tata cara pengembalian kelebihan pembayaran Retribusi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) diatur dalam Peraturan Kepala Daerah.</p> | |

| No. | Materi Raperda | Rumusan Raperda | Rekomendasi | Keterangan |
|-----|--|-----------------|---|--|
| 10. | Sanksi: a. Administratif b. Pidana | - | <p>Pasal Dalam hal wajib retribusi tidak membayar tepat pada waktunya atau kurang membayar, dikenakan sanksi administratif berupa bunga sebesar 2% (dua persen) setiap bulan dari besarnya retribusi yang terutang yang tidak atau kurang dibayar dan ditagih dengan menggunakan STRD.</p> <p>Pasal (1) Wajib Retribusi yang tidak melaksanakan kewajibannya sehingga merugikan keuangan Daerah diancam pidana kurungan paling lama 3 (tiga) bulan atau pidana denda paling banyak 3 (tiga) kali jumlah Retribusi terutang yang tidak atau kurang dibayar. (2) Denda sebagaimana dimaksud pada ayat (1) merupakan penerimaan Negara.</p> | <p>Ditambahkan pasal baru yang mengatur mengenai sanksi administratif.</p> <p>Ditambahkan pasal baru yang mengatur mengenai sanksi pidana.</p> |
| 11. | Penagihan | - | <p>Pasal (1) Penagihan retribusi yang terutang menggunakan STRD dan didahului dengan surat teguran atau surat peringatan atau surat lain yang sejenis. (2) Surat teguran atau surat peringatan atau surat lain yang sejenis sebagai awal tindakan pelaksanaan penagihan retribusi diterbitkan 7 (tujuh) hari sejak saat jatuh tempo pembayaran. (3) Dalam jangka waktu 7 (tujuh) hari setelah tanggal surat teguran atau surat peringatan atau surat lain yang sejenis disampaikan, wajib retribusi harus melunasi retribusi yang terutang. (4) Surat teguran, surat peringatan atau surat lain yang sejenis sebagaimana dimaksud pada ayat (1), diterbitkan oleh Kepala Daerah atau pejabat yang ditunjuk.</p> | Ditambahkan pasal baru yang mengatur mengenai penagihan. |
| 12. | Penghapusan Piutang Retribusi yang Kedaluwarsa | - | <p>Pasal (1) Hak untuk melakukan penagihan Retribusi menjadi kedaluwarsa setelah melampaui waktu 3 (tiga) tahun terhitung sejak saat terutangnya Retribusi, kecuali jika wajib Retribusi melakukan tindak pidana di bidang Retribusi. (2) Kedaluwarsa penagihan Retribusi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tertangguh jika: a. diterbitkan Surat Teguran</p> | Ditambahkan 2 (dua) pasal baru yang mengatur mengenai Penghapusan Piutang Retribusi yang Kedaluwarsa. |

| No. | Materi Raperda | Rumusan Raperda | Rekomendasi | Keterangan |
|-----|---------------------------|--|--|---|
| | | | <p>b. ada pengakuan utang Retribusi dari Wajib Retribusi, baik langsung maupun tidak langsung.</p> <p>(3) Dalam hal diterbitkan Surat Teguran sebagaimana dimaksud pada ayat (2) huruf a, kedaluwarsa penagihan dihitung sejak tanggal diterimanya Surat Teguran tersebut.</p> <p>(4) Pengakuan utang Retribusi secara langsung sebagaimana dimaksud pada ayat (2) huruf b adalah Wajib Rretribusi dengan kesadarannya menyatakan masih mempunyai utang Retribusi dan belum melunasinya kepada Pemerintah Daerah.</p> <p>(5) Pengakuan utang Retribusi secara tidak langsung sebagaimana dimaksud pada ayat (2) huruf b dapat diketahui dari pengajuan permohonan angsuran atau penundaan pembayaran dan permohonan keberatan oleh wajib Retribusi.</p> <p>Pasal</p> <p>(1) Piutang Retribusi yang tidak mungkin ditagih lagi karena hak untuk melakukan penagihan sudah kedaluwarsa dapat dihapuskan.</p> <p>(2) Kepala Daerah menetapkan Keputusan Penghapusan Retribusi yang sudah kedaluwarsa sebagaimana dimaksud pada ayat (1).</p> <p>(3) Tata cara penghapusan piutang Retribusi yang sudah kedaluwarsa diatur dalam Peraturan Kepala Daerah.</p> | |
| 13. | Tanggal Mulai Berlakunya. | <p>Pasal 68 Peraturan Daerah ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan. Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Daerah ini dengan penempatannya dalam Lembaran Daerah Kabupaten Pesawaran.</p> | - | Telah sesuai dengan UU No. 28 Tahun 2009. |
| 14. | Lain-lain | <p>Pasal 1 Dalam Peraturan Daerah ini yang dimaksud dengan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Daerah adalah Kabupaten Pesawaran. 2. Pemerintahan Daerah adalah penyelenggaraan urusan pemerintahan oleh Pemerintah Daerah dan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah menurut asas otonomi daerah dan Tugas Pembantuan dengan prinsip otonomi seluas-luasnya dengan sistem dan prinsip Negara Kesatuan Republik Indonesia sebagaimana dimaksud dalam Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945. 3. Pemerintah Daerah adalah Bupati dan Perangkat Daerah sebagai unsur penyelenggara pemerintahan daerah. | - | Telah sesuai dengan UU No. 28 Tahun 2009. |

| No. | Materi Raperda | Rumusan Raperda | Rekomendasi | Keterangan |
|-----|----------------|--|-------------|------------|
| | | <ol style="list-style-type: none"> 4. Bupati adalah Bupati Pesawaran. 5. Pelayaran adalah satu kesatuan sistem yang terdiri atas angkutan di perairan, kepelabuhanan, keselamatan dan keamanan serta perlindungan lingkungan maritim. 6. Keselamatan Pelayaran adalah segala sesuatu yang berkaitan dengan berbagai upaya yang diwujudkan terhadap penyelenggaraan angkutan di perairan untuk menjamin keselamatan jiwa manusia, harta benda dan lingkungan. 7. Tatanan Kepelabuhanan Nasional adalah suatu sistem kepelabuhanan yang memuat peran, fungsi, jenis, hierarki pelabuhan, Rencana Induk Pelabuhan Nasional, dan lokasi pelabuhan serta keterpaduan intra-dan antarmoda serta keterpaduan dengan sektor lainnya. 8. Pelabuhan adalah tempat yang terdiri atas Daratan dan/atau perairan dengan batas-batas tertentu sebagai tempat kegiatan pemerintahan dan kegiatan pengusahaan yang dipergunakan sebagai tempat Kapal bersandar, naik turun penumpang dan/atau bongkar muat barang, berupa terminal dan tempat berlabuh kapal yang dilengkapi dengan fasilitas keselamatan dan keamanan pelayaran dan kegiatan penunjang pelabuhan serta sebagai tempat perpindahan Intra dan Antarmoda Transportasi. 9. Kepelabuhanan adalah segala sesuatu yang berkaitan dengan pelaksanaan fungsi pelabuhan untuk menunjang kelancaran, keamanan dan ketertiban arus lalu lintas kapal, penumpang dan/atau barang, keselamatan dan keamanan berlayar, tempat perpindahan intra dan/atau barang, keselamatan dan keamanan berlayar, tempat perpindahan intra dan/atau antarmoda serta mendorong perekonomian nasional dan daerah dengan tetap memperhatikan tata ruang wilayah. 10. Pelabuhan Pengumpan adalah pelabuhan yang fungsi pokoknya melayani kegiatan angkutan laut dalam negeri, alih muat angkutan laut dalam negeri dalam jumlah terbatas, merupakan pengumpan bagi Pelabuhan utama dan Pelabuhan pengumpul, dan sebagai tempat asal tujuan penumpang dan/atau barang, serta angkutan penyeberangan dengan jangkauan pelayanan dalam Provinsi. 11. Terminal Khusus adalah terminal yang terletak di luar Daerah Lingkungan Kerja dan Daerah Lingkungan Kepentingan Pelabuhan yang merupakan bagian dari pelabuhan terdekat untuk melayani kepentingan sendiri sesuai dengan usaha pokoknya. | | |

| No. | Materi Raperda | Rumusan Raperda | Rekomendasi | Keterangan |
|-----|----------------|--|-------------|------------|
| | | <p>12. Terminal untuk Kepentingan Sendiri adalah terminal yang terletak di dalam Daerah Lingkungan Kerja dan Daerah Lingkungan Kepentingan Pelabuhan yang merupakan bagian dari Pelabuhan untuk melayani kepentingan sendiri sesuai dengan usaha pokoknya.</p> <p>13. Jasa Kepelabuhan adalah pelayanan yang disediakan oleh penyelenggara pelabuhan atau Badan Usaha Kepelabuhanan untuk terlaksananya fungsi-fungsi pelabuhanan.</p> <p>14. Jasa terkait dengan ke Pelabuhan adalah kegiatan usaha yang bersifat memperlancar proses kegiatan dibidang pelayaran atau kepelabuhanan, termasuk kegiatan penunjang pelabuhan.</p> <p>15. Penyelenggara Pelabuhan adalah lembaga pemerintah atau pemerintah daerah dipelabuhan sebagai otoritas yang menyelenggarakan pelabuhan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, yaitu otoritas Pelabuhan Otoritas atau unit penyelenggara pelabuhan.</p> <p>16. Otoritas Pelabuhan Otoritas adalah lembaga pemerintah di Pelabuhan sebagai otoritas yang melaksanakan fungsi pengaturan, pengendalian, dan pengawasan kegiatan kepelabuhanan yang diusahakan secara komersial.</p> <p>17. Unit Penyelenggara Pelabuhan Daerah adalah lembaga pemerintah daerah di pelabuhan sebagai otoritas yang melaksanakan fungsi pengaturan, pengendalian, pengawasan kegiatan kePelabuhanan, dan pemberian pelayanan jasa kepelabuhanan untuk pelabuhan yang belum diusahakan secara komersial.</p> <p>18. Badan Usaha Pelabuhan adalah badan usaha yang kegiatan usaha nya khusus di bidang pengusahaan terminal, fasilitas pelabuhan dan jasa kepelabuhan lainnya.</p> <p>19. Daerah Lingkungan Kerja yang selanjutnya disingkat DLK_r adalah wilayah perairan dan daratan yang dipergunakan secara Langsung untuk kegiatan kepelabuhanan.</p> <p>20. Daerah Lingkungan Kepentingan yang selanjutnya disingkat DLK_p adalah perairan di sekeliling daerah lingkungan kerja perairan pelabuhan yang dipergunakan untuk menjamin keselamatan pelayaran.</p> <p>21. Angkutan Laut adalah kegiatan angkutan yang menurut kegiatannya melayani kegiatan angkutan laut.</p> <p>22. Tempat Sandar/Tambat dan Labuh Kapal adalah tempat kegiatan bongkar muat dan naik turun penumpang yang dibangun dan</p> | | |

| No. | Materi Raperda | Rumusan Raperda | Rekomendasi | Keterangan |
|-----|----------------|---|-------------|------------|
| | | <p>dioperasikan oleh pemerintah daerah dan/atau oleh badan usaha/pribadi.</p> <p>23. Kapal adalah Kendaraan air dengan bentuk dan jenis apapun, yang digerakkan dengan tenaga mekanik, tenaga angin atau ditunda, termasuk kendaraan yang berdaya dukung dinamis, kendaraan di bawah permukaan air, serta alat apung dan bangunan terapung yang tidak berpindahpindah.</p> <p>24. Retribusi adalah pungutan Daerah sebagai pembayaran atas jasa atau pemberian izin tertentu yang khusus disediakan dan/atau diberikan oleh Pemerintah Daerah untuk kepentingan orang pribadi atau Badan.</p> <p>25. Retribusi Jasa Usaha adalah Retribusi atas jasa yang disediakan Pemerintah Daerah dengan menganut prinsip komersil karena pada dasarnya dapat pula disediakan oleh swasta.</p> <p>26. Retribusi Daerah, yang selanjutnya disebut Retribusi, adalah pungutan daerah sebagai pembayaran atas jasa atau pemberian izin tertentu khusus disediakan dan/atau diberikan oleh Pemerintah Daerah pada pelabuhan laut sesuai kewenangan dan peruntukannya.</p> <p>27. Surat Ketetapan Retribusi Daerah, yang selanjutnya dapat disingkat SKRD adalah surat keputusan yang menentukan besarnya jumlah retribusi yang terutang.</p> <p>28. Surat Setoran Retribusi Daerah, yang selanjutnya disebut SSRD, adalah bukti pembayaran atau penyetoran retribusi yang telah dilakukan dengan menggunakan formulir atau telah dilakukan dengan cara lain ke kas Daerah melalui tempat pembayaran yang ditunjuk oleh Kepala Daerah.</p> <p>29. Surat Ketetapan Retribusi Daerah Lebih Bayar, yang selanjutnya dapat disingkat SKRDLB, adalah surat keputusan yang menentukan jumlah kelebihan pembayaran retribusi karena jumlah kredit retribusi lebih besar dari pada retribusi yang terhutang atau tidak seharusnya terhutang.</p> <p>30. Surat Tagihan Retribusi Daerah, yang selanjutnya dapat disingkat STRD adalah surat untuk melakukan tagihan retribusi dan atau sanksi administrasi berupa bunga dan atau denda.</p> <p>31. Masa Retribusi adalah jangka waktu tertentu yang merupakan batas waktu bagi wajib retribusi untuk memanfaatkan jasa angkutan laut, sungai, dan penyeberangan.</p> | | |

| No. | Materi Raperda | Rumusan Raperda | Rekomendasi | Keterangan |
|---|----------------|--|-------------|------------|
| | | <p>32. Pemeriksaan adalah serangkaian kegiatan untuk mencari, mengumpulkan dan mengelola data atau keterangan lainnya dalam rangka pengawasan kepatuhan pemenuhan kewajiban retribusi berdasarkan peraturan perundangan-undangan retribusi daerah.</p> <p>33. Kelaiklautan Kapal adalah keadaan kapal yang memenuhi persyaratan keselamatan kapal, pencegahan pencemaran perairan dari kapal, pengawakan, pemuatan, kesehatan dan kesejahteraan awak kapal serta penumpang dan status hukum kapal untuk berlayar diperairan tertentu.</p> <p>34. Penyidikan tindak Pidana dibidang retribusi daerah adalah serangkaian tindakan yang dilakukan oleh penyidik Pegawai Negeri Sipil yang selanjutnya dapat disebut penyidik, untuk mencari serta mengumpulkan bukti yang dengan bukti itu membuat terang tindak pidana di bidang retribusi daerah yang terjadi serta menemukan tersangkanya.</p> | | |
| <p>Catatan: Dengan adanya perumusan kembali bab/bagian/pasal/ayat dan/atau penambahan bab/bagian/pasal/ayat dalam Raperda, maka urutan bab/bagian/pasal/ayat, penunjukan pasal/ayat, dan penjelasan bab/bagian/pasal/ayat dalam Raperda agar disesuaikan dengan perubahan dimaksud.</p> | | | | |

Jakarta, 7 September 2020
a.n. Direktur Jenderal,
Direktur Kapasitas dan Pelaksanaan
Transfer



Ditandatangani secara elektronik
Bhimantara Widyajala