**FORMAT DAFTAR SASARAN PENGAWASAN BERSAMA**

**DAFTAR SASARAN PENGAWASAN BERSAMA**

**KANWIL DJP ...** (1)

**DAN**

**PEMERINTAH PROVINSI/KABUPATEN/KOTA ...** (2)

**PERIODE ...................... S.D. .....................** (3)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NO.** | **NAMA** | **NPWP** | **NPWPD** | **HASIL ANALISIS SEMENTARA** | **KETERANGAN** |
| (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

.............................., .............................. (10)

Menyetujui,

a.n. Direktur Jenderal Pajak a.n. Gubernur/Walikota/Bupati

...........................................(11)

......................................... (12) ...........................................(12)

.......................................... (13) ...........................................(13)

NIP .................................... (13) ...........................................(13)

Tembusan:

1. Direktorat Potensi, Kepatuhan dan Penerimaan DJP
2. Kepala Kanwil DJP ... (14)

**PETUNJUK PENGISIAN**

**LAMPIRAN III**

Angka (1) : Diisi dengan nama Kantor Wilayah DJP.

Angka (2) : Diisi dengan nama unit Pemerintah Provinsi/Kabupaten/Kota yang melakukan

Perjanjian Kerja Sama.

Angka (3) : Diisi dengan periode waktu pelaporan.

Angka (4) : Cukup jelas.

Angka (5) : Diisi dengan nama Wajib Pajak yang menjadi subjek pengawasan bersama.

Angka (6) : Diisi dengan Nomor Pokok Wajib Pajak yang menjadi subjek pengawasan

bersama yang telah dilakukan validasi di Kanwil.

Angka (7) : Diisi dengan Nomor Pokok Wajib Pajak Daerah yang menjadi subjek pengawasan bersama.

Angka (8) : Diisi dengan alasan dilakukan pemilihan Wajib Pajak yang menjadi subjek

pengawasan bersama, contoh: omset yang dilaporkan di DJP lebih besar.

Angka (9) : Diisi keterangan tambahan yang dianggap perlu, misalnya nama Kanwil DJP administrasi dalam hal DSPB juga memuat WP yang tidak terdaftar di Kanwil yang melakukan kerja sama

Angka (10) : Diisi dengan tempat dan tanggal penyusunan DSPB.

Angka (11) : Diisi dengan nama unit Pemerintah Provinsi/Kabupaten/Provinsi yang melakukan Perjanjian Kerja Sama.

Angka (12) : Diisi dengan jabatan penanda tangan surat.

Angka (13) : Diisi dengan nama dan NIP penanda tangan surat.

Angka (14) : Diisi dengan nama Kanwil DJP administrasi dalam hal DSPB juga memuat WP yang tidak terdaftar di Kanwil yang melakukan kerja sama.