



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PERIMBANGAN KEUANGAN
DIREKTORAT PEMBIAYAAN DAN PEREKONOMIAN DAERAH
GEDUNG RADIUS PRAWIRO LANTAI 11, JALAN DR. WAHIDIN NOMOR 1, JAKARTA 10710 TELEPON (021) 3866120,
FAKSIMILE (021) 3866120; laman www.djpk.kemenkeu.go.id

Nomor : UND-82/PK.6/2024 9 Mei 2024
Sifat : Segera
Lampiran : 4 (Empat) Berkas
Hal : Undangan Bimbingan Teknis Keuangan Daerah Tahap 2 dan 3 Tahun 2024

Yth. 1. Kepala Badan/Dinas Pendapatan Daerah
2. Kepala Badan/Dinas Keuangan Daerah
3. Kepala Badan Perencanaan dan Pembangunan Daerah
Provinsi/Kabupaten/Kota seluruh Indonesia

Sebagai salah satu upaya Pemerintah Pusat dalam mendukung peningkatan kapasitas aparatur pengelola pajak daerah, Kementerian Keuangan c.q. Ditjen Perimbangan Keuangan (DJPK) bekerja sama dengan LPEM FEB Universitas Indonesia, LPER FEB Universitas Andalas, PK2ND FEB Universitas Brawijaya PPKED FEB Universitas Hassanuddin, dan P3KD FEB Universitas Sam Ratulangi, akan menyelenggarakan Bimbingan Teknis (Bimtek) tahap 2 dan tahap 3 TA 2024 yang akan dilaksanakan secara tatap muka (*offline*) selama 5 (lima) hari dengan jadwal sebagai berikut:

No.	Kelas	Center Penyelenggara	Tanggal Pelaksanaan	Jam Pelatihan	Peserta
Bimtek Tahap 2					
1.	Penatausahaan dan Pengelolaan Aset Daerah	LPEM FEB UI	3 s.d. 7 Juni 2024	26 Jam	35 orang x 1 kelas
2.		PPKED FEB UNHAS		26 Jam	35 orang x 1 kelas
3.	Perencanaan dan Penganggaran Daerah	PK2ND FEB UB		26 Jam	35 orang x 1 kelas
4.		LPER FEB UNAND	24 s.d. 28 Juni 2024	26 Jam	35 orang x 1 kelas
5.	Pemeriksaan Pajak Daerah	P3KD FEB UNSRAT	10 s.d. 14 Juni 2024	26 Jam	35 orang x 1 kelas
Bimtek Tahap 3					
1.	Pemeriksaan Pajak Daerah	LPEM FEB UI	8 s.d. 12 Juli 2024	26 Jam	35 orang x 1 kelas
2.		PPKED FEB UNHAS		26 Jam	35 orang x 1 kelas
3.	Penggalian Potensi PDRD	PK2ND FEB UB		26 Jam	35 orang x 1 kelas
4.		LPER FEB UNAND		26 Jam	35 orang x 1 kelas
5.	Perencanaan dan Penganggaran Daerah	P3KD FEB UNSRAT		26 Jam	35 orang x 1 kelas

Bimtek kelas keuangan daerah terbuka untuk semua pemda, namun untuk kelas perpajakan daerah (Pemeriksaan Pajak Daerah dan Penggalian Potensi PDRD) diprioritaskan bagi pemda peserta Perjanjian Kerja Sama Sinergi Pajak Pusat dan Daerah antara DJP, DJPK,

dan Pemda, utamanya pada pemda yang belum pernah mengikuti bimtek dimaksud. Peserta yang menyelesaikan seluruh tahapan pelatihan dan dinyatakan lulus akan memperoleh Sertifikat Pelatihan Elektronik (*e-sertifikat*).

Mengingat kouta yang terbatas, dimohon bantuan Saudara/i kiranya dapat menugaskan 1 (satu) orang pejabat/pegawai untuk mengikuti bimtek dimaksud. Pendaftaran Bimtek tahap 2 dibuka sampai dengan tanggal 22 Mei 2024, sedangkan pendaftaran bimtek tahap 3 dibuka s.d tanggal 17 Juni 2024. Calon peserta diharapkan segera melakukan pendaftaran melalui tautan: https://linktr.ee/bimtek_tahap2dan3_ta2024. Calon peserta yang memenuhi ketentuan akan segera diumumkan sebagai peserta definitif. Guna mendukung pencapaian pembelajaran yang optimal, mohon peserta dapat dibebaskan dari tugas rutin kantor selama pelaksanaan kegiatan bimtek.

Adapun persyaratan peserta dan informasi lainnya tercantum dalam lampiran undangan ini. Untuk pertanyaan lebih lanjut, dapat menghubungi narahubung yang tertera dalam lampiran undangan ini. Sebagai informasi, dalam pelaksanaan Bimtek tatap muka ini kami hanya menanggung biaya penyelenggaraan selama Bimtek, sedangkan biaya perjalanan dinas peserta (transportasi dan akomodasi) dibebankan pada APBD masing-masing daerah.

Sebagai wujud pembangunan Zona Integritas, Direktorat Pembiayaan dan Perekonomian Daerah berkomitmen melaksanakan tugas secara profesional, akuntabel, bersih dari korupsi, dan tidak ada konflik kepentingan, serta tetap menerapkan prinsip kehati-hatian dan berpedoman pada ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Untuk menjaga kehati-hatian dan dalam rangka penyelenggaraan good governance, kami mengimbau agar selalu melakukan cek keaslian surat melalui aplikasi Satu Kemenkeu (satu.kemenkeu.go.id) atas keabsahan tanda tangan elektronik (*digital sign*) pada surat/dokumen DJPK. Surat/dokumen dinyatakan asli, jika *QR Code* dapat menunjukkan laman satu.kemenkeu.go.id. Selanjutnya, untuk menjaga integritas diharapkan tidak menyampaikan pemberian dalam bentuk apapun kepada pejabat/pegawai DJPK atas pelayanan yang diberikan. Untuk informasi lebih lanjut dapat menghubungi kami melalui *Contact Center* DJPK di nomor *Whatsapp*: 0811-150420-7, *Hotline dering* DJPK:150420.

Atas perhatian dan kerja sama Saudara/i, diucapkan terima kasih.

Direktur Pembiayaan dan
Perekonomian Daerah



Ditandatangani secara elektronik
Adriyanto

Tembusan:

1. Direktur Pajak Daerah dan Retribusi Daerah;
2. Sekretaris Ditjen Perimbangan Keuangan;
3. Kepala Subdirektorat Program dan Manajemen Pengetahuan;
4. Pimpinan lembaga center penyelenggara bimtek.



Daftar Zona Calon Peserta Bimtek Tahap 2 dan 3 TA 2024

Zona 1 Center Universitas Indonesia, Jakarta

Bagi Pemda Provinsi/Kabupaten/Kota, antara lain yang meliputi wilayah:

1. Provinsi Sumatera Utara
2. Provinsi Lampung
3. Provinsi Kalimantan Barat
4. Provinsi Banten
5. Provinsi DKI Jakarta
6. Provinsi Jawa Barat

Zona 2 Center Universitas Brawijaya, Malang

Bagi Pemda Provinsi/ Kabupaten/Kota, antara lain yang meliputi wilayah:

1. Provinsi Jawa Tengah
2. Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta
3. Provinsi Jawa Timur
4. Provinsi Bali
5. Provinsi Kalimantan Selatan

Zona 3 Center Universitas Andalas, Padang

Bagi Pemda Provinsi/Kabupaten/Kota, antara lain yang meliputi wilayah:

1. Provinsi Aceh
2. Provinsi Sumatera Selatan
3. Provinsi Sumatera Barat
4. Provinsi Bengkulu
5. Provinsi Riau
6. Provinsi Kepulauan Riau
7. Provinsi Jambi
8. Provinsi Bangka Belitung

Zona 4 Center Universitas Hasanuddin, Makassar

Bagi Pemda Provinsi/Kabupaten/Kota, antara lain yang meliputi wilayah:

1. Provinsi Kalimantan Utara
2. Provinsi Kalimantan Tengah
3. Provinsi Nusa Tenggara Timur
4. Provinsi Nusa Tenggara Barat
5. Provinsi Sulawesi Barat
6. Provinsi Sulawesi Tenggara
7. Provinsi Sulawesi Selatan
8. Provinsi Maluku

Zona 5 Center Universitas Sam Ratulangi, Manado

Bagi Pemda Provinsi/Kabupaten/Kota, antara lain yang meliputi wilayah:

1. Provinsi Kalimantan Timur
2. Provinsi Gorontalo
3. Provinsi Sulawesi Tengah
4. Provinsi Sulawesi Utara
5. Provinsi Maluku Utara
6. Provinsi Papua Barat
7. Provinsi Papua
8. Provinsi Papua Tengah
9. Provinsi Papua Pegunungan
10. Provinsi Papua Selatan
11. Provinsi Papua Barat Daya

Direktur Pembiayaan dan
Perekonomian Daerah



Ditandatangani secara elektronik
Adriyanto



Ketentuan Umum
Bimbingan Teknis Tahap 2 dan 3 Tahun 2024

I. Jadwal Pelaksanaan Bimtek

No.	Kelas	Center Penyelenggara	Tanggal Pelaksanaan	Jam Pelatihan	Peserta
Bimtek Tahap 2					
1.	Penatausahaan dan Pengelolaan Aset Daerah	LPEM FEB UI	3 s.d. 7 Juni 2024	26 Jam	35 orang x 1 kelas
2.		PPKED FEB UNHAS		26 Jam	35 orang x 1 kelas
3.		PK2ND FEB UB		26 Jam	35 orang x 1 kelas
4.	Penganggaran Daerah	LPER FEB UNAND	24 s.d. 28 Juni 2024	26 Jam	35 orang x 1 kelas
5.	Pemeriksaan Pajak Daerah	P3KD FEB UNSRAT	10 s.d. 14 Juni 2024	26 Jam	35 orang x 1 kelas
Bimtek Tahap 3					
1.	Pemeriksaan Pajak Daerah	LPEM FEB UI	8 s.d. 12 Juli 2024	26 Jam	35 orang x 1 kelas
2.		PPKED FEB UNHAS		26 Jam	35 orang x 1 kelas
3.	Penggalian Potensi PDRD	PK2ND FEB UB		26 Jam	35 orang x 1 kelas
4.		LPER FEB UNAND		26 Jam	35 orang x 1 kelas
5.	Perencanaan dan Penganggaran Daerah	P3KD FEB UNSRAT		26 Jam	35 orang x 1 kelas

Jangka waktu pelaksanaan bimtek selama 5 hari kerja dengan total jam pelatihan sebanyak 26 jam. Setiap hari terdiri dari 2 sesi (durasi 1 sesi yaitu 2 - 3 jam pelatihan).

II. Persyaratan Peserta

1. Calon peserta yang diutamakan mendaftar adalah aparatur pengelola keuangan daerah yang mempunyai tugas dan fungsi sesuai dengan pilihan kelas.
2. Peserta bimtek perpajakan daerah diprioritaskan dari Pemda yang mengikuti program Perjanjian Kerja Sama (PKS) Sinergi Pajak Pusat dan Pajak Daerah antara Pemda, DJP dan DJPK.
3. Calon peserta berkomitmen untuk mengikuti seluruh rangkaian bimtek sesuai jadwal yang telah ditentukan.
4. Calon peserta dibebaskan dari tugas rutin kantor selama pelaksanaan kegiatan

bimtek.

5. Belum pernah mengikuti kelas yang sama pada Bimtek yang diselenggarakan oleh DJPK dalam 2 (dua) tahun terakhir.
6. Calon peserta adalah ASN yang berstatus PNS dan memiliki ijazah minimal SMA/ sederajat dengan pangkat minimal Pengatur Muda/ golongan II/a.
7. Peserta mendapatkan penugasan dari Pimpinan Instansi masing-masing dengan membawa Surat Pelaksanaan Tugas (SPT).
8. Peserta diharapkan membawa Laptop atau sarana pendukung lainnya serta kartu BPJS Kesehatan sebagai antisipasi penanganan kesehatan.

III. Ketentuan Pendaftaran

1. Setiap Pemda dapat mengirimkan peserta sebanyak 1 (satu) orang.
2. Calon peserta wajib mengisi formulir pendaftaran secara daring (*online*) melalui tautan https://linktr.ee/bimtek_tahap2dan3_ta2024 dengan ketentuan sebagai berikut:
 - a. Satu email hanya dapat digunakan untuk mendaftarkan satu orang.
 - b. Pendaftar juga diharuskan mengunggah/melampirkan foto atau scan formulir persetujuan atasan pada halaman pendaftaran daring.
3. Pendaftaran akan ditutup oleh panitia apabila kuota peserta setiap kelas sudah terpenuhi.
4. Peserta yang dinyatakan dapat mengikuti bimtek adalah peserta yang telah lolos proses verifikasi oleh panitia dan ditetapkan dalam daftar peserta definitif oleh Direktur Pembiayaan dan Perekonomian Daerah.
5. Peserta yang dinyatakan sebagai peserta definitif akan dihubungi kembali oleh panitiapaling lambat tanggal 31 Mei 2024.
6. Peserta yang dinyatakan sebagai peserta definitif akan dimasukkan ke dalam *Whatsapp Group* bimtek masing-masing kelas.
7. Untuk kepentingan administrasi dan pemberian sertifikat pelatihan, seluruh peserta wajib menyampaikan Surat Tugas mengikuti pelatihan dari instansi masing-masing kepada panitia sebelum pelatihan dimulai.
8. Peserta yang dinyatakan lulus Bimtek akan memperoleh Sertifikat dengan ketentuan:
 - a. Menyelesaikan seluruh tahapan bimtek minimal memenuhi 90% jamlat.
 - b. Mengerjakan pre test dan post test, serta mengisi form evaluasi pengajar dan materi kelas setiap hari, serta form evaluasi penyelenggaraan bimtek pada hari terakhir.
 - c. Peserta dinyatakan lulus apabila memperoleh hasil post test minimal mencapai nilai 70 (skala 100).
 - d. Sertifikat dalam bentuk elektronik (e-sertifikat) ditandatangani oleh Pimpinan center dan DJPK yang akan diberikan paling lambat 5 hari kerja setelah Bimtek selesai.
9. Keterangan lebih lanjut dapat menghubungi narahubung kami:
 - a. Sdr. Muhammad Nur Setiawan (08158250252)
 - b. Sdr. Septian (081287363941)
 - c. Sdri. Sajidah (085647337973)

IV. Biaya

1. Peserta Bimtek tidak dipungut biaya (gratis).
2. Biaya penyelenggaraan Bimtek dibebankan pada DIPA DJPK Kemenkeu TA 2024.
3. Biaya Perjalanan Dinas peserta (transportasi, akomodasi, dan uang harian) dibebankan pada APBD masing-masing daerah.

Direktur Pembiayaan dan
Perekonomian Daerah



Ditandatangani secara elektronik
Adriyanto



KERANGKA ACUAN PROGRAM BIMBINGAN TEKNIS KEUANGAN DAERAH

NAMA PROGRAM	
Bimbingan Teknis Keuangan Daerah Kelas Perencanaan dan Penganggaran Daerah	
DESKRIPSI PROGRAM	TUJUAN PROGRAM Bimtek keuda kelas Perencanaan dan Penganggaran Daerah bertujuan membekali peserta bimtek dengan pengetahuan konseptual/teoritis dan keterampilan dasar dalam bidang perencanaan dan penganggaran daerah sesuai dengan kaidah umum dan praktik penganggaran yang berlaku.
	KEBUTUHAN STRATEGIS UNIT PENGGUNA YANG AKAN DICAPAI Perencanaan dan penganggaran merupakan salah satu tahapan yang penting dalam pengelolaan keuangan baik di level pusat maupun daerah. Arah pembangunan dan proyeksi pertumbuhan ekonomi dapat tercermin dari kualitas perencanaan dan penganggaran daerah. Perencanaan dan penganggaran yang berkualitas harus menerapkan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan negara. Perencanaan dan penganggaran harus dilaksanakan secara integratif dan tidak semata difokuskan kepada pemenuhan standar pelayanan publik di daerah atau peningkatan taraf hidup masyarakat setempat, tapi juga harus selaras dengan arah kebijakan pembangunan nasional. Untuk memfasilitasi peningkatan kapasitas ASN Pemda di bidang perencanaan dan penganggaran, DJPK bekerja sama dengan <i>Center of Excellence</i> menyelenggarakan bimtek keuangan daerah jalur daring kelas perencanaan dan penganggaran daerah. Setelah mengikuti kegiatan bimtek ini, para peserta diharapkan dapat menjalankan perannya sebagai perencana pembangunan daerah maupun penyusun anggaran dengan baik sehingga dapat menjadi bagian penting dalam mendukung terwujudnya pembangunan daerah yang berkesinambungan dan pengelolaan keuangan daerah yang akuntabel dan kredibel.
	SASARAN (TARGET LEARNERS) Aparatur Sipil Negara (ASN) Pemerintah Daerah yang memiliki tugas, fungsi, dan kewenangan dalam perencanaan dan/atau penganggaran serta OPD lainnya yang terkait.
	MODEL PEMBELAJARAN
	☒ TATAP MUKA (TM) ☐ NON TATAP MUKA (NTM) ☐ <i>e-learning</i> ☐ Bimbingan di tempat kerja ☐ Pelatihan jarak jauh ☐ Magang ☐ Pertukaran ASN dengan pegawai swasta
	STANDAR KOMPETENSI Setelah mengikuti bimtek keuda kelas perencanaan penganggaran daerah, peserta diharapkan mampu: - Memahami Perencanaan Pembangunan Daerah - Memahami Penganggaran Daerah - Memahami <i>Overview</i> APBD - Memahami Praktik Penyusunan Anggaran - Mengetahui <i>E-Government</i>

KOMPETENSI DASAR

Kompetensi dasar yang diperlukan untuk memenuhi standar kompetensi

1. Memahami Perencanaan Pembangunan Daerah
 - 1.1. Memahami Pengertian dan Konsep Pembangunan Daerah
 - 1.2. Memahami Pengertian dan Konsep Perencanaan Pembangunan
 - 1.3. Memahami Mekanisme Perencanaan Pembangunan Daerah dan Nasional (sinkronisasi dokumen RTRW, KLHS, dan SPM)
 - 1.4. Memahami Sistem perencanaan / RPJMD (program prioritas daerah, RKPD)
 - 1.5. Memahami Indikator Kinerja Pembangunan Daerah (pohon kinerja)
 - 1.6. Memahami Penyusunan Renstra, Renja OPD
 - 1.7. Memahami KUA dan PPAS
2. Memahami Penganggaran Daerah
 - 2.1. Memahami Integrasi Perencanaan dan Penganggaran Serta Siklus Anggaran
 - 2.2. Memahami Penganggaran Terpadu dan Kerangka Pengeluaran Jangka Menengah (MTEF)
 - 2.3. Memahami *Value for Money*, Anggaran Berbasis Kinerja dan Standar Pelayanan Minimal
 - 2.4. Memahami Standar Satuan Harga
 - 2.5. Memahami Analisis Standar Belanja
 - 2.6. Melakukan Simulasi Penyusunan Analisis Standar Belanja
3. Memahami Overview APBD
 - 3.1. Memahami Definisi/Pengertian APBD
 - 3.2. Memahami Struktur APBD (Permendagri terkait penyusunan APBD tahun berjalan, Kepmendagri 050_5889/2021)
 - 3.3. Memahami Gambaran Umum Pendapatan Daerah
 - 3.4. Memahami Gambaran Umum Belanja
 - 3.5. Memahami Gambaran Umum Pembiayaan Daerah
4. Menerapkan Praktik Penyusunan Anggaran
 - 4.1. Melakukan Penyusunan Rencana Kerja Anggaran (Teori dan Latihan) (Pendapatan, Belanja dan Pembiayaan, dana bergulir)
 - 4.2. Melakukan Penyusunan Angka Dasar/ Based line dan inisiatif baru dalam KPJMD
5. Menerapkan *E-Government*
 - 5.1. Memahami Pengertian dan Ruang Lingkup *E-Government*
 - 5.2. Memahami *E-Planning*, *E-Budgeting*, dan *E-Controlling*
 - 5.3. Melakukan Praktik *E-Government: E-Planning, E-Budgeting, dan E-Controlling*

LAMA BIMTEK DAN EFEKTIF DAN DAFTAR MATERI

No.	Kegiatan	Nama Materi	Jam Pelajaran	Sekuen/ Urutan
1.	Materi pokok	1. Perencanaan Pembangunan Daerah	5	1
		2. Penganggaran Daerah	5	2
		3. <i>Overview</i> APBD: Pendapatan, Belanja, dan Pembiayaan	3	3
		4. Praktik Penyusunan Anggaran	4	4
		5. <i>E-Government</i>	3	6
2.	Materi penunjang	-		
3.	Ceramah	<i>Current issue</i> Standar Harga Satuan Regional	2	7
4.	PKL/ studi lapangan	<i>Study visit</i> implementasi perencanaan dan penganggaran daerah	4	5
5.	Outbound	-		

6.	MFD	-		
7.	Pengarahannya program	-		
8.	Action Learning	-		
TOTAL JP			26	
LAMA WAKTU UJIAN		Pre test: 35 menit Post test: 30 menit	55 menit	
DILAKSANAKAN DALAM			5 hari	
JENIS DAN JENJANG PROGRAM				
Bimtek kelas perencanaan dan penganggaran daerah ini merupakan bimtek tingkat dasar				
PERSYARATAN PESERTA				
Administrasi				
1. ASN di lingkungan unit pengelola keuangan daerah dan unit perencanaan daerah dan OPD lainnya yang terkait				
2. Usia maksimum 50 tahun				
3. Belum pernah mengikuti bimtek kelas perencanaan dan penganggaran daerah dalam dua tahun terakhir				
4. Mendapatkan penugasan dari instansi masing-masing				
Kompetensi				
1. Sehat jasmani dan rohani untuk mengikuti rangkaian kegiatan bimtek				
2. Memahami tugas dan fungsi terkait perencanaan dan penganggaran daerah				
3. Mampu menggunakan laptop atau sarana pendukung lainnya yang terkoneksi dengan internet				
KUALIFIKASI PENGAJAR				
1. Kualifikasi Umum				
a. Profesional/praktisi di bidangnya				
b. Memiliki pengalaman mengajar				
c. Mendapatkan penugasan dari instansi asal				
2. Kualifikasi Khusus				
a. Menguasai materi yang diajarkan/memiliki keahlian tertentu khususnya dalam materi yang akan diberikan				
b. Memiliki kemampuan dalam mentransfer pengetahuan dan keterampilan kepada peserta atau telah mengikuti Coaching of Coaches				
3. Lain-lain:				
Kualifikasi pengajar ini diperuntukkan bagi moderator/pengajar/narasumber yang akan memandu diskusi (terutama menjawab pertanyaan peserta terkait substansi)				
REKOMENDASI PENGAJAR				
No.	Materi		Rekomendasi Pengajar	
1.	Perencanaan Pembangunan Daerah		Akademisi	
2.	Penganggaran Daerah		Akademisi	
3.	Overview APBD: Pendapatan, Belanja, dan Pembiayaan		Akademisi	
4.	Praktik Penyusunan Anggaran		Akademisi/praktisi	
5.	E-Government		Praktisi pemda	
6.	Study visit implementasi perencanaan dan penganggaran daerah		Pemda percontohan	
7.	Current issue perencanaan dan penganggaran daerah		Kemenkeu/akademisi	
BENTUK EVALUASI				
Evaluasi Level 1				

Evaluasi penyelenggaraan dan pengajar melalui website <i>e-learning</i> DJPK maupun link khusus.
Evaluasi Level 2 Peserta menjalani <i>pre test</i> dan <i>post test</i> untuk menguji peningkatan kompetensi sebelum dan sesudah bimtek
Evaluasi Level 3 Evaluasi pasca bimtek yang dilakukan kepada atasan langsung maupun teman kerja peserta, untuk mengetahui perubahan perilaku dan kinerja peserta setelah mengikuti bimtek dalam pelaksanaan tugas pada unit kerjanya sesuai dengan materi yang telah diterima.
Evaluasi Level 4 -
FASILITAS
1. Ruang pembelajaran 2. Seminar kit 3. Materi pembelajaran diberikan dalam bentuk <i>softcopy</i> yang dapat diunduh melalui tautan yang disediakan 4. Pendampingan dari panitia dan pengajar pada saat simulasi/praktik/latihan 5. Konsumsi tiap hari berupa: 2 x snack dan 1 x makan siang 6. E-sertifikat bagi peserta yang dinyatakan lulus dan telah menyelesaikan semua kelengkapan kegiatan bimtek

KERANGKA ACUAN PROGRAM BIMBINGAN TEKNIS KEUANGAN DAERAH

NAMA PROGRAM	
Bimbingan Teknis Keuangan Daerah Kelas Penatausahaan dan Pengelolaan Aset Daerah	
DESKRIPSI PROGRAM	TUJUAN PROGRAM Bimtek keuda kelas pengelolaan barang milik daerah bertujuan membekali peserta bimtek dengan pengetahuan konseptual/teoritis, sikap, dan keterampilan teknis penatausahaan dan pengelolaan aset daerah sesuai dengan kaidah umum dan praktik pengelolaan aset daerah yang berlaku.
	KEBUTUHAN STRATEGIS UNIT PENGGUNA YANG AKAN DICAPAI Barang Milik Daerah merupakan semua barang yang dibeli atau diperoleh atas beban Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah atau berasal dari perolehan lain yang sah. Yang dimaksud barang dalam hal ini adalah benda dalam berbagai bentuk dan uraian, yang meliputi bahan baku, barang setengah jadi, barang jadi/peralatan, yang spesifikasinya ditetapkan oleh pengguna barang/jasa. Kegiatan penatausahaan dan pengelolaan aset daerah memiliki peranan yang penting sebagai upaya untuk menggerakkan orang dan mengoptimalkan fasilitas dalam satu usaha kerja sama guna mencapai tujuan tertentu terhadap barang yang dibeli atau diperoleh atas beban anggaran pendapatan dan belanja daerah atau berasal dari perolehan lainnya yang sah. Memperhatikan kondisi penatausahaan dan pengelolaan aset daerah yang sangat dinamis dan kompleks, dipandang perlu menyelenggarakan bimtek kelas penatausahaan dan pengelolaan aset daerah sehingga pemerintah daerah memperoleh pengetahuan, sikap, dan keterampilan yang dibutuhkan untuk dapat melaksanakan tugas penatausahaan dan pengelolaan secara efektif, objektif, dan terukur sesuai ketentuan dan aturan yang berlaku.
	SASARAN (TARGET LEARNERS) Aparatur Sipil Negara (ASN) Pemerintah Daerah yang memiliki tugas, fungsi, dan kewenangan dalam pengelolaan pendapatan dan aset daerah, terutama di bidang penatausahaan dan pengelolaan aset daerah.
	MODEL PEMBELAJARAN
	☒ TATAP MUKA (TM) ☐ NON TATAP MUKA (NTM) ☐ e-learning ☐ Bimbingan di tempat kerja ☐ Pelatihan jarak jauh ☐ Magang ☐ Pertukaran ASN dengan pegawai swasta
STANDAR KOMPETENSI	
Setelah mengikuti bimtek keuda kelas penatausahaan dan pengelolaan aset daerah, peserta diharapkan mampu: 1. Memahami Sistem Pengelolaan Barang Milik Daerah 2. Memahami Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah dan Penganggaran 3. Memahami Penggunaan dan Pemanfaatan Barang Milik Daerah 4. Memahami Pengamanan, Pemeliharaan Barang Milik Daerah dan Tuntutan Ganti Kerugian 5. Memahami Pemindahtanganan, Pemusnahan dan Penghapusan Barang Milik daerah 6. Memahami Penatausahaan dan Pertanggungjawaban Barang Milik Daerah	

KOMPETENSI DASAR

Kompetensi dasar yang diperlukan untuk memenuhi standar kompetensi

1. Memahami Sistem Pengelolaan Barang Milik Daerah
 - 1.1 memahami regulasi barang milik daerah
 - 1.2 memahami siklus pengelolaan barang milik daerah (menjelaskan secara umum perencanaan kebutuhan dan penganggaran, pengadaan, penggunaan, pemanfaatan, pengamanan dan pemeliharaan, penilaian, pemindahtanganan, pemusnahan, penghapusan, penatausahaan dan pembinaan, pengawasan dan pengendalian barang milik daerah)
 - 1.3 memahami pejabat pengelolaan barang milik daerah
2. Memahami Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah dan Penganggaran
 - 2.1. memahami ketentuan umum perencanaan kebutuhan barang milik daerah dan penganggaran
 - 2.2. memahami perencanaan pengadaan barang milik daerah
 - 2.3. memahami perencanaan pemeliharaan barang milik daerah
3. Memahami Penggunaan dan Pemanfaatan Barang Milik daerah
 - 3.1. memahami prinsip umum penggunaan barang milik daerah
 - 3.2. memahami prosedur penggunaan barang milik daerah
 - 3.3. memahami prinsip umum pemanfaatan barang milik daerah
 - 3.4. memahami bentuk-bentuk dan prosedur pemanfaatan barang milik daerah
4. Memahami Pengamanan, Pemeliharaan Barang Milik Daerah dan Tuntutan Ganti Kerugian (TGR)
 - 4.1. memahami prinsip umum pengamanan dan pemeliharaan barang milik daerah
 - 4.2. memahami tata cara pengamanan dan pemeliharaan barang milik daerah
 - 4.3. memahami tuntutan ganti kerugian (TGR)
5. Memahami Pemindahtanganan, Pemusnahan dan Penghapusan Barang Milik daerah
 - 5.1. memahami prinsip umum dan tata cara pemindahtanganan barang milik daerah
 - 5.2. memahami prinsip umum dan tata cara pemusnahan barang milik daerah
 - 5.3. memahami prinsip umum dan tata cara penghapusan barang milik daerah
6. Memahami Penatausahaan dan Pertanggungjawaban Barang Milik Daerah
 - 6.1. memahami ruang lingkup penatausahaan barang milik daerah
 - 6.2. memahami akuntansi barang milik daerah
 - 6.3. memahami prinsip umum dan tata cara pembukuan barang milik daerah
 - 6.4. memahami prinsip umum dan tata cara inventarisasi barang milik daerah
 - 6.5. memahami prinsip umum dan tata cara pelaporan barang milik daerah
 - 6.6. memahami penggunaan aplikasi untuk penatausahaan barang milik daerah

LAMA BIMTEK EFEKTIF DAN DAFTAR MATERI

No.	Kegiatan	Nama Materi	Jam Pelajaran	Sekuen/ Urutan
1.	Materi pokok	1. Manajemen Sistem Pengelolaan Barang Milik Daerah	3	1
		2. Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah dan Penganggaran	3	2
		3. Penggunaan dan Pemanfaatan Barang Milik Daerah	4	3
		4. Pengamanan, Pemeliharaan Barang Milik Daerah dan Tuntutan Ganti Kerugian (TGR)	3	5
		5. Pemindahtanganan, Pemusnahan dan Penghapusan Barang Milik Daerah	4	4
		6. Penatausahaan dan Pertanggungjawaban Barang Milik Daerah	5	7

2.	Materi penunjang	-	-	-
3.	Ceramah	-	-	-
4.	PKL/ studi lapangan	Study visit implementasi pengelolaan barang milik daerah	4	6
5.	Observasi	-	-	-
6.	Pengarahan program	-	-	-
7.	Action Learning	-	-	-
TOTAL JP			26 JP	
LAMA WAKTU UJIAN Pre Test : 25 Menit Post Test : 30 Menit			55 Menit	
DILAKSANAKAN DALAM			5 hari	
JENIS DAN JENJANG PROGRAM				
Bimtek kelas penatausahaan dan pengelolaan aset daerah ini merupakan bimtek tingkat dasar				
PERSYARATAN PESERTA				
Administrasi				
1. ASN di lingkungan unit pengelola pendapatan dan aset daerah				
2. Usia maksimum 50 tahun				
3. Belum pernah mengikuti bimtek kelas penatausahaan dan pengelolaan aset daerah dalam dua tahun terakhir atau pernah mengikuti e-learning penatausahaan dan pengelolaan aset daerah				
4. Peserta harus mendapatkan penugasan dari instansi masing-masing				
Kompetensi				
1. Sehat jasmani dan rohani untuk mengikuti rangkaian kegiatan bimtek				
2. Memahami tugas dan fungsi terkait pengelolaan barang milik daerah				
3. Mampu menggunakan laptop atau sarana pendukung lainnya yang terkoneksi dengan internet				
KUALIFIKASI PENGAJAR				
1. Kualifikasi Umum				
a. Profesional/praktisi di bidangnya				
b. Memiliki pengalaman mengajar				
c. Mendapatkan penugasan dari instansi asal				
2. Kualifikasi Khusus				
a. Menguasai materi yang diajarkan/memiliki keahlian tertentu khususnya dalam materi yang akan diberikan				
b. Memiliki kemampuan dalam mentransfer pengetahuan dan keterampilan kepada peserta atau telah mengikuti Coaching of Coaches				
REKOMENDASI PENGAJAR				
No.	Materi	Rekomendasi Pengajar		
1	Manajemen Sistem Pengelolaan Barang Milik Daerah	Akademisi		
2	Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah dan Penganggaran	Akademisi		
3	Penggunaan dan Pemanfaatan Barang Milik Daerah	Akademisi		

4	Pengamanan, Pemeliharaan Barang Milik Daerah dan Tuntutan Ganti Kerugian (TGR)	Akademisi
5	Pemindahtanganan, Pemusnahan dan Penghapusan Barang Milik Daerah	Akademisi
6	Penatausahaan dan Pertanggungjawaban Barang Milik Daerah	Praktisi/Pemda percontohan
7	<i>Study visit</i> implementasi pengelolaan barang milik daerah	Pemda percontohan

Catatan:

Rekomendasi pengajar dapat mengalami perubahan sesuai dengan ketersediaan narasumber.

BENTUK EVALUASI

Evaluasi Level 1

Evaluasi penyelenggaraan dan pengajar melalui website *e-learning* DJPK maupun link khusus.

Evaluasi Level 2

Peserta menjalani *pre test* dan *post test* untuk menguji peningkatan kompetensi sebelum dan sesudah bimtek

Evaluasi Level 3

Evaluasi pasca bimtek yang dilakukan kepada atasan langsung maupun teman kerja peserta, untuk mengetahui perubahan perilaku dan kinerja peserta setelah mengikuti bimtek dalam pelaksanaan tugas pada unit kerjanya sesuai dengan materi yang telah diterima.

Evaluasi Level 4

-

FASILITAS

1. Ruang pembelajaran
2. Seminar kit
3. Materi pembelajaran diberikan dalam bentuk *softcopy* yang dapat diunduh melalui tautan yang disediakan
4. Pendampingan dari panitia dan pengajar pada saat simulasi/praktik/latihan
5. Konsumsi tiap hari berupa: 2 x snack dan 1 x makan siang
6. E-sertifikat bagi peserta yang dinyatakan lulus dan telah menyelesaikan semua kelengkapan kegiatan bimtek

KERANGKA ACUAN PROGRAM BIMBINGAN TEKNIS KEUANGAN DAERAH

NAMA PROGRAM	
Bimbingan Teknis Keuangan Daerah Kelas Pemeriksaan Pajak Daerah	
DESKRIPSI PROGRAM	TUJUAN PROGRAM
	Bimtek keuda kelas pemeriksaan pajak daerah bertujuan membekali peserta bimtek dengan pengetahuan konseptual/teoritis, sikap, dan keterampilan teknis pemeriksaan pajak daerah. Program bimtek ini diselenggarakan secara tatap muka dengan metode pembelajaran klasikal serta dilengkapi dengan <i>study visit</i> ke instansi percontohan.
	KEBUTUHAN STRATEGIS UNIT PENGGUNA YANG AKAN DICAPAI
	Pajak Daerah sebagai salah satu sumber pendanaan untuk mendukung kesinambungan pembangunan daerah masih belum sepenuhnya dapat dioptimalkan karena berbagai faktor. Salah satu faktornya adalah kekurangan sumber daya manusia yang kompeten dan berkapasitas handal dalam memenuhi kebutuhan pelaksanaan pemungutan pajak daerah. Maka, peningkatan kapasitas aparat pengelola pendapatan daerah sangat diperlukan guna menggali berbagai potensi penerimaan yang terdapat di suatu daerah. Kegiatan pemeriksaan pajak daerah memiliki peranan yang vital dalam penggalian potensi penerimaan pajak daerah karena kegiatan ini dapat memastikan dan mengamankan potensi-potensi penerimaan yang ada. Memperhatikan kondisi pemeriksaan yang sangat dinamis dan kompleks, dipandang perlu menyelenggarakan bimtek kelas pemeriksaan pajak daerah sehingga para aparat pemeriksa pajak daerah memperoleh pengetahuan, sikap, dan keterampilan yang dibutuhkan untuk dapat melaksanakan tugas pemeriksaan secara efektif, objektif, dan terukur sesuai ketentuan dan aturan yang berlaku.
	SASARAN (TARGET LEARNERS)
	Aparatur Sipil Negara (ASN) Pemerintah Daerah yang memiliki tugas, fungsi, dan kewenangan dalam pengelolaan pendapatan daerah, terutama di bidang pemeriksaan pajak daerah, yang diproyeksikan untuk menjadi tenaga pemeriksa.
MODEL PEMBELAJARAN	
	✓ TATAP MUKA (TM) □ NON TATAP MUKA (NTM) □ <i>e-learning</i> □ Bimbingan di tempat kerja □ Pelatihan jarak jauh □ Magang □ Pertukaran ASN dengan pegawai swasta
STANDAR KOMPETENSI	
Setelah mengikuti bimtek keuda kelas pemeriksaan pajak daerah, peserta diharapkan mampu: 1. Memahami <i>overview</i> Pemeriksaan Pajak Daerah 2. Memahami aspek hukum dalam pemeriksaan pajak daerah 3. Memahami metode, teknik, dan persiapan pemeriksaan pajak daerah 4. Melaksanakan pemeriksaan pajak daerah 5. Menyusun kertas kerja pemeriksaan dan laporan hasil pemeriksaan pajak daerah	
KOMPETENSI DASAR	
Kompetensi dasar yang diperlukan untuk memenuhi standar kompetensi	

1. Memahami *overview* pemeriksaan pajak daerah
 - 1.1 memahami konsep pajak daerah dan KUPD
 - 1.2 memahami ketentuan dan jenis pajak daerah (kebijakan UU No.1 Tahun 2022 dan PMK 207 Tahun 2018)
 - 1.3 memahami gambaran umum pembukuan dan pemeriksaan
2. Memahami aspek hukum dalam pemeriksaan pajak daerah
 - 2.1. memahami hak dan kewajiban wajib pajak daerah
 - 2.2. memahami kewenangan dan kewajiban pemeriksa pajak daerah
 - 2.3. memahami rahasia jabatan, wakil, dan kuasa wajib pajak daerah
 - 2.4. memahami aspek hukum administrasi
 - 2.5. memahami aspek pidana
3. Memahami metode, teknik, dan persiapan pemeriksaan pajak daerah
 - 3.1. memahami tahapan pemeriksaan pajak daerah (observasi lapangan)
 - 3.2. memahami kegiatan-kegiatan dalam tahap persiapan pemeriksaan
 - 3.3. memahami metode pemeriksaan
 - 3.4. memahami teknik dan prosedur pemeriksaan
4. Melaksanakan pemeriksaan pajak daerah
 - 4.1. melaksanakan kegiatan-kegiatan dalam tahap pelaksanaan pemeriksaan
 - 4.2. melaksanakan penyelesaian pemeriksaan
5. Menyusun kertas kerja pemeriksaan dan laporan hasil pemeriksaan pajak daerah
 - 5.1. menyusun kertas kerja pemeriksaan pajak daerah
 - 5.2. menyusun laporan hasil pemeriksaan pajak daerah

LAMA BIMTEK EFEKTIF DAN DAFTAR MATERI

No.	Kegiatan	Nama Materi	Jam Pelajaran	Sekuen/ Urutan
1	Materi pokok	1. Overview pemeriksaan pajak daerah	2	1
		2. Aspek Hukum dalam pemeriksaan pajak daerah	2	2
		3. Metode, teknik, dan persiapan pemeriksaan pajak daerah	5	3
		4. Pelaksanaan pemeriksaan pajak daerah	5	4
		5. Kertas Kerja dan laporan hasil pemeriksaan pajak daerah	5	5
2	Materi penunjang	-	-	-
3	Ceramah	<i>Current issue / knowledge sharing</i>	2	7
4	PKL/ studi lapangan	<i>Study visit</i> dan praktek pemeriksaan pajak daerah	5	6
5	Observasi	-	-	-
6	Pengarahan program	-	-	-
7	<i>Action Learning</i>	-	-	-
TOTAL JP			26 JP	
LAMA WAKTU UJIAN <i>Pre Test</i> : 25 Menit <i>Post Test</i> : 30 Menit			55 Menit	
DILAKSANAKAN DALAM			5 hari	

JENIS DAN JENJANG PROGRAM		
Bimtek kelas pemeriksaan pajak daerah ini merupakan bimtek tingkat dasar		
PERSYARATAN PESERTA		
Administrasi 1. ASN di lingkungan unit pengelola pendapatan daerah 2. Usia maksimum 50 tahun 3. Belum pernah mengikuti bimtek kelas pemeriksaan pajak daerah dalam dua tahun terakhir 4. Peserta harus mendapatkan penugasan dari instansi masing-masing Kompetensi 1. Sehat jasmani dan rohani untuk mengikuti rangkaian kegiatan bimtek 2. Memahami tugas dan fungsi terkait pemeriksaan pajak daerah 3. Mampu menggunakan laptop atau sarana pendukung lainnya yang terkoneksi dengan internet		
KUALIFIKASI PENGAJAR		
1. Kualifikasi Umum a. Profesional/praktisi di bidangnya b. Memiliki pengalaman mengajar c. Mendapatkan penugasan dari instansi asal 2. Kualifikasi Khusus a. Menguasai materi yang diajarkan/memiliki keahlian tertentu khususnya dalam materi yang akan diberikan b. Memiliki kemampuan dalam mentransfer pengetahuan dan keterampilan kepada peserta atau telah mengikuti <i>Coaching of Coaches</i> 3. Lain-lain: Kualifikasi pengajar ini diperuntukkan bagi moderator/pengajar/narasumber yang akan memandu diskusi (terutama menjawab pertanyaan peserta terkait substansi)		
REKOMENDASI PENGAJAR		
No.	Materi	Rekomendasi Pengajar
1	<i>Overview</i> Pemeriksaan Pajak Daerah	Akademisi
2	Aspek Hukum dalam pemeriksaan pajak daerah	Akademisi
3	Metode, Teknik, dan persiapan pemeriksaan pajak daerah	Akademisi
4	Pelaksanaan pemeriksaan pajak daerah	Akademisi/Praktisi
5	Kertas Kerja dan laporan hasil pemeriksaan pajak daerah	Akademisi/Praktisi
6	<i>Study visit</i> dan praktek pemeriksaan pajak daerah	Pemda percontohan
7	<i>Current issue</i>	Praktisi/Pemda percontohan
Catatan: Rekomendasi pengajar dapat mengalami perubahan sesuai dengan ketersediaan narasumber.		
BENTUK EVALUASI		
Evaluasi Level 1 Evaluasi penyelenggaraan dan pengajar melalui website <i>e-learning</i> DJPK maupun link khusus.		
Evaluasi Level 2 Peserta menjalani <i>pre test</i> dan <i>post test</i> untuk menguji peningkatan kompetensi sebelum dan sesudah bimtek		
Evaluasi Level 3		

Evaluasi pasca bimtek yang dilakukan kepada atasan langsung maupun teman kerja peserta, untuk mengetahui perubahan perilaku dan kinerja peserta setelah mengikuti bimtek dalam pelaksanaan tugas pada unit kerjanya sesuai dengan materi yang telah diterima.

Evaluasi Level 4

-

FASILITAS

1. Ruang pembelajaran
2. Seminar kit
3. Materi pembelajaran diberikan dalam bentuk *softcopy* yang dapat diunduh melalui tautan yang disediakan
4. Pendampingan dari panitia dan pengajar pada saat simulasi/praktik/latihan
5. Konsumsi tiap hari berupa: 2 x snack dan 1 x makan siang
6. E-sertifikat bagi peserta yang dinyatakan lulus dan telah menyelesaikan semua kelengkapan kegiatan bimtek

KERANGKA ACUAN PROGRAM BIMBINGAN TEKNIS KEUANGAN DAERAH

NAMA PROGRAM	
Bimbingan Teknis Keuangan Daerah Kelas Penggalian Potensi Pajak Daerah dan Retribusi Daerah	
DESKRIPSI PROGRAM	TUJUAN PROGRAM
	Bimbingan teknis keuangan daerah (bimtek keuda) kelas Penggalian Potensi Pajak Daerah dan Retribusi Daerah (PDRD) bertujuan membekali peserta bimtek dengan pengetahuan konseptual/teoritis, wawasan praktis, dan keterampilan teknis terkait penggalian potensi PDRD.
	KEBUTUHAN STRATEGIS UNIT PENGGUNA YANG AKAN DICAPAI
	Pajak daerah dan retribusi daerah sebagai salah satu sumber pendanaan untuk mendukung kesinambungan pembangunan daerah masih belum sepenuhnya dapat dioptimalkan karena berbagai faktor. Salah satu faktornya adalah kekurangan sumber daya manusia yang kompeten dan berkapasitas andal dalam memenuhi kebutuhan pelaksanaan pemungutan pajak daerah dan retribusi daerah. Maka, peningkatan kapasitas aparat pengelola pendapatan daerah merupakan salah satu alternatif solusi untuk mendukung produktivitas kinerja pemungutan pajak daerah. Pengetahuan dan keterampilan dalam penggalian potensi PDRD sangat diperlukan guna mendukung penyusunan strategi optimalisasi pajak daerah dan retribusi daerah melalui upaya intensifikasi dan ekstensifikasi berdasarkan metode maupun teknik saintifik. Memperhatikan urgensi penggalian potensi PDRD terutama dari pajak daerah dan retribusi daerah yang sangat dinamis dan kompleks, dipandang perlu menyelenggarakan bimtek kelas penggalian potensi PDRD sehingga para aparat pengelola pendapatan daerah memperoleh pengetahuan, sikap, dan keterampilan yang dibutuhkan untuk dapat merumuskan strategi optimalisasi potensi penerimaan pajak daerah dan retribusi daerah yang terukur, adil, dan objektif dari aktivitas ekonomi di daerahnya.
	SASARAN (TARGET LEARNERS)
	Aparatur Sipil Negara (ASN) Pemerintah Daerah yang memiliki tugas, fungsi, dan kewenangan dalam pengelolaan pendapatan daerah dan Organisasi Perangkat Daerah lain yang terkait.
MODEL PEMBELAJARAN	
	☒ TATAP MUKA (TM) ☐ NON TATAP MUKA (NTM) ☐ <i>e-learning</i> ☐ Bimbingan di tempat kerja ☐ Pelatihan jarak jauh ☐ Magang ☐ Pertukaran ASN dengan pegawai swasta
STANDAR KOMPETENSI	
Setelah mengikuti bimtek keuda kelas penggalian potensi PDRD, peserta diharapkan mampu: - Memahami <i>overview</i> pengantar penggalian potensi PDRD - Memahami teknis penggalian potensi PBB-P2 dan BPHTB	

3. Memahami penggalan potensi pajak barang dan jasa tertentu (hotel, restoran, hiburan dan parkir)
4. Memahami penggalan potensi retribusi daerah
5. Memahami penggalan potensi pajak daerah melalui ekualisasi dengan pajak pusat

KOMPETENSI DASAR

Kompetensi dasar yang diperlukan untuk memenuhi standar kompetensi

1. Memahami *overview* pengantar penggalan potensi PDRD
 - 1.4 Memahami latar belakang dilakukan penggalan potensi PDRD
 - 1.5 Memahami sistem pemungutan pajak daerah dan retribusi daerah
 - 1.6 Memahami pendekatan makro dan mikro dalam menghitung potensi pajak daerah
 - 1.7 Memahami prinsip dalam penentuan potensi pajak daerah dan retribusi daerah
 - 1.8 Memahami pembangunan basis data perpajakan daerah
 - 1.9 Memahami profiling dan modernisasi administrasi perpajakan daerah
2. Memahami teknis penggalan potensi PBB-P2 dan BPHTB
 - 2.1. Memahami intensifikasi dan ekstensifikasi PBB-P2 dan BPHTB
 - 2.2. Memahami pendataan, penilaian, dan pemetaan PBB-P2 serta penelitian dan pemeriksaan BPHTB
 - 2.3. Memahami analisis pengembangan potensi PBB-P2 dan BPHTB
3. Memahami penggalan potensi pajak barang dan jasa tertentu (hotel, restoran, hiburan dan parkir)
 - 3.1. Memahami intensifikasi dan ekstensifikasi pajak barang dan jasa tertentu (hotel, restoran, hiburan dan parkir)
 - 3.2. Memahami pendataan, penyusunan profil dan pemeriksaan pajak barang dan jasa tertentu (hotel, restoran, hiburan dan parkir)
 - 3.3. Memahami analisis pengembangan potensi pajak barang dan jasa tertentu (hotel, restoran, hiburan dan parkir)
4. Memahami penggalan potensi retribusi daerah
 - 4.1. Memahami intensifikasi dan ekstensifikasi retribusi jasa umum, jasa usaha dan retribusi perijinan tertentu
 - 4.2. Memahami pelaksanaan dan masalah-masalah perhitungan potensi yang dihadapi dalam pemungutan retribusi daerah
 - 4.3. Memahami modernisasi administrasi retribusi daerah
 - 4.4. Memahami analisis pengembangan potensi retribusi daerah
5. Memahami penggalan potensi pajak daerah melalui ekualisasi dengan pajak pusat
 - 5.1. Memahami penghitungan PPh dan PPN secara umum
 - 5.2. Memahami data penghasilan dan peredaran usaha wajib pajak pusat
 - 5.3. Memahami analisis pengembangan potensi pajak daerah melalui rekonsiliasi data pajak pusat dengan basis pajak daerah
 - 5.3.1 Memahami data identitas wajib pajak
 - 5.3.2 Memahami data perizinan
 - 5.3.3 Memahami penghasilan dan peredaran usaha
 - 5.3.4 Memahami data lainnya

LAMA BIMTEK EFEKTIF DAN DAFTAR MATERI

No.	Kegiatan	Nama Materi	Jam Pelajaran	Sekuen/ Urutan
1	Materi pokok	1. <i>Overview</i> pengantar penggalan potensi PDRD	4	1

		2. Teknis penggalian potensi PBB-P2 dan BPHTB	6	2
		3. Penggalian potensi pajak barang dan jasa tertentu (hotel, restoran, hiburan dan parkir)	6	3
		4. Penggalian potensi retribusi daerah	4	4
		5. Penggalian potensi pajak daerah melalui ekualisasi dengan pajak pusat	2	6
2	Materi penunjang	-	-	-
3	Ceramah	-	-	-
4	PKL/ studi lapangan	Study visit penggalian potensi PDRD	4	5
5	Observasi	-	-	-
6	Pengarahan program	-	-	-
7	Action Learning	-	-	-
TOTAL JP			26 JP	
LAMA WAKTU UJIAN Pre Test : 25 Menit Post Test : 30 Menit			55 Menit	
DILAKSANAKAN DALAM			5 hari	
JENIS DAN JENJANG PROGRAM				
Bimtek kelas penggalian potensi pajak daerah dan retribusi daerah ini merupakan bimtek tingkat dasar				
PERSYARATAN PESERTA				
Administrasi				
1. ASN di lingkungan unit pengelola pendapatan daerah				
2. Usia maksimum 50 tahun				
3. Belum pernah mengikuti bimtek kelas penggalian potensi PDRD dalam dua tahun terakhir				
4. Peserta harus mendapatkan penugasan dari instansi masing-masing serta dibebastugaskan sementara dari pekerjaan kantor selama mengikuti bimtek				
Kompetensi				
1. Sehat jasmani dan rohani untuk mengikuti rangkaian kegiatan bimtek				
2. Memahami tugas dan fungsi terkait potensi pajak daerah dan retribusi daerah				
3. Mampu menggunakan laptop atau sarana pendukung lainnya yang terkoneksi dengan internet				
KUALIFIKASI PENGAJAR				
1. Kualifikasi Umum				
a. Profesional/praktisi di bidangnya				
b. Memiliki pengalaman mengajar				
c. Mendapatkan penugasan dari instansi asal				
2. Kualifikasi Khusus				
a. Menguasai materi yang diajarkan/memiliki keahlian tertentu khususnya dalam materi yang akan diberikan				
b. Memiliki kemampuan dalam mentransfer pengetahuan dan keterampilan kepada peserta atau telah mengikuti Coaching of Coaches				
3. Lain-lain:				
Kualifikasi pengajar ini diperuntukkan bagi moderator/pengajar/narasumber yang akan memandu diskusi (terutama menjawab pertanyaan peserta terkait substansi)				
REKOMENDASI PENGAJAR				

No.	Materi	Rekomendasi Pengajar
1	<i>Overview</i> pengantar penggalian potensi PDRD	Akademisi
2	Teknis penggalian potensi PBB-P2 dan BPHTB	Akademisi/praktisi
3	Penggalian potensi pajak barang dan jasa tertentu (hotel, restoran, hiburan dan parkir)	Akademisi/praktisi
4	Penggalian potensi retribusi daerah	Akademisi
5	Penggalian potensi pajak daerah melalui ekualisasi dengan pajak pusat	Praktisi pemda
6	<i>Study visit</i> penggalian potensi PDRD	Pemda percontohan
Catatan: Rekomendasi pengajar dapat mengalami perubahan sesuai dengan ketersediaan narasumber.		
BENTUK EVALUASI		
Evaluasi Level 1 Evaluasi penyelenggaraan dan pengajar melalui website <i>e-learning</i> DJPK maupun link khusus.		
Evaluasi Level 2 Peserta menjalani <i>pre test</i> dan <i>post test</i> untuk menguji peningkatan kompetensi sebelum dan sesudah bimtek		
Evaluasi Level 3 Evaluasi pasca bimtek yang dilakukan kepada atasan langsung maupun teman kerja peserta, untuk mengetahui perubahan perilaku dan kinerja peserta setelah mengikuti bimtek dalam pelaksanaan tugas pada unit kerjanya sesuai dengan materi yang telah diterima.		
Evaluasi Level 4 -		
FASILITAS		
1. Ruang pembelajaran 2. Seminar kit 3. Materi pembelajaran diberikan dalam bentuk <i>softcopy</i> yang dapat diunduh melalui tautan yang disediakan 4. Pendampingan dari panitia dan pengajar pada saat simulasi/praktik/latihan 5. Konsumsi tiap hari berupa: 2 x snack dan 1 x makan siang 6. E-sertifikat bagi peserta yang dinyatakan lulus dan telah menyelesaikan semua kelengkapan kegiatan bimtek		

Direktur Pembiayaan dan
Perekonomian Daerah



Ditandatangani secara elektronik
Adriyanto



Formulir Persetujuan Atasan

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

Jabatan :

Nomor Whatsapp :

Menyatakan setuju dan berkomitmen mendukung keikutsertaan pejabat/pegawai di bawah ini untuk mengikuti Bimbingan Teknis Keuangan Daerah tahun 2024 secara tatap muka (*offline*)

Nama :

Jabatan :

Status : PNS/CPNS *Coret yang tidak perlu

Instansi :

Kab/Kota :

Nomor Whatsapp :

Kelas Bimtek :

Tanggal Bimtek :

....., 2024

Pejabat yang menugaskan,

.....

Catatan:

1. Pendaftaran peserta dilakukan melalui tautan https://linktr.ee/bimtek_tahap2dan3_ta2024.
2. Batas waktu pendaftaran peserta paling lambat tanggal 22 Mei 2024 (Bimtek Tahap 2) dan 17 Juni 2024 (Bimtek Tahap 3).
3. Peserta tidak dikenakan biaya.

Direktur Pembiayaan dan
Perekonomian Daerah



Ditandatangani secara elektronik
Adriyanto

