



PERJANJIAN KINERJA
NOMOR: PK-6/PK/2026
DIREKTUR PEMBIAYAAN DAN PEREKONOMIAN DAERAH
DIREKTORAT JENDERAL PERIMBANGAN KEUANGAN
KEMENTERIAN KEUANGAN
TAHUN 2026

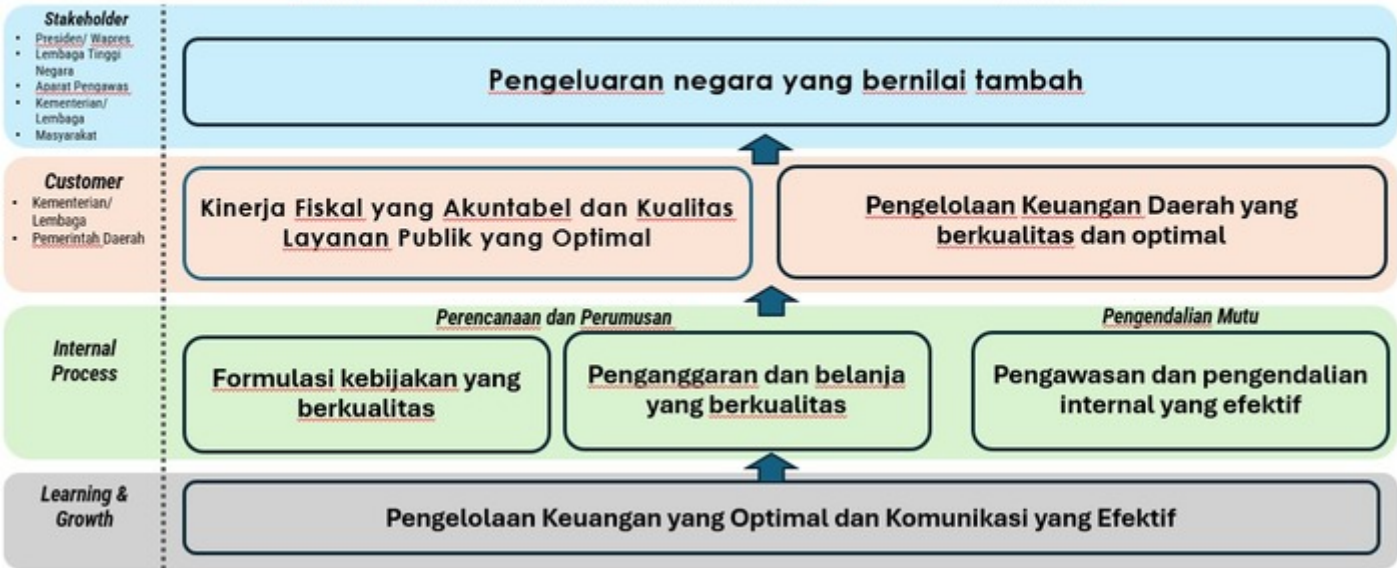
Pernyataan Kesanggupan

Dalam melaksanakan tugas sebagai Direktur Pembiayaan dan Perekonomian Daerah, saya akan:

- 1. Melaksanakan tugas dan fungsi dengan penuh kesungguhan untuk mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam Perjanjian Kinerja ini.
- 2. Bersedia untuk dilakukan evaluasi atas capaian kinerja kapanpun diperlukan.
- 3. Menerima segala konsekuensi atas capaian kinerja sesuai dengan peraturan yang berlaku.

PETA STRATEGI

Visi: Menjadi penggerak transformasi ekonomi regional melalui pengelolaan hubungan keuangan pusat dan daerah yang proaktif, adaptif, dan akuntabel dalam rangka mewujudkan Visi Kementerian Keuangan



PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2026
DIREKTUR PEMBIAYAAN DAN PEREKONOMIAN DAERAH
DIREKTORAT JENDERAL PERIMBANGAN KEUANGAN
KEMENTERIAN KEUANGAN

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja		Target
1	Pengeluaran negara yang bernilai tambah	1a-CP	Indeks kepercayaan stakeholders	100
2	Kinerja Fiskal yang Akuntabel dan Kualitas Layanan Publik yang Optimal	2a-N	Indeks Kualitas Penyelesaian Indeks Layanan Publik Daerah	83
3	Pengelolaan Keuangan Daerah yang berkualitas dan optimal	3a-CP	Indeks Kualitas Pengelola Keuangan Daerah	84
		3b-N	Tingkat implementasi kebijakan pembiayaan dan investasi daerah	85%
4	Formulasi kebijakan yang berkualitas	4a-CP	Indeks kualitas rumusan kebijakan	100
5	Penganggaran dan Belanja yang Berkualitas	5a-CP	Indeks efektivitas penganggaran dan belanja	100
		5b-N	Indeks Kualitas Pengendalian Risiko Fiskal Daerah	82
6	Pengawasan dan pengendalian internal yang efektif	6a-CP	Indeks kualitas Sistem Pengendalian Internal (SPI) terintegrasi	100
		6b-N	Indeks Pengoptimalan Penyelenggaraan Kearsipan	101
7	Pengelolaan Keuangan yang Optimal dan Komunikasi yang Efektif	7a-CP	Indeks Efektivitas Komunikasi	100
		7b-N	Persentase Kualitas Pelaksanaan Anggaran	96.5%

Program/Kegiatan 2026

Anggaran

Program:

Program Kebijakan Fiskal Sektor Keuangan dan Ekonomi Rp345,764,000

Kegiatan

1. Formulasi Kebijakan Fiskal, Sektor Keuangan dan Ekonomi Rp345,764,000

Program:

Program Pengelolaan Belanja Negara Rp2,238,846,000

Kegiatan

1. Komunikasi, Edukasi, dan Standardisasi Rp1,741,780,000

2. Monitoring dan Evaluasi kinerja Anggaran Pusat dan TKDD Rp467,482,000

3. Perumusan Kebijakan Administratif Penganggaran Pusat dan TKDD Rp29,584,000



Jakarta, Januari 2026

Direktur Jenderal Perimbangan Keuangan

Direktur Pembiayaan dan Perekonomian Daerah



Ditandatangani Secara Elektronik
Askolani



Ditandatangani Secara Elektronik
Adriyanto



RINCIAN TARGET KINERJA
DIREKTUR PEMBIAYAAN DAN PEREKONOMIAN DAERAH
DIREKTORAT JENDERAL PERIMBANGAN KEUANGAN
KEMENTERIAN KEUANGAN
TAHUN 2026

Kode SS/IKU	SS / IKU	Target						
		Q1	Q2	Smt. 1	Q3	s.d.Q3	Q4	Y
1	Pengeluaran negara yang bernilai tambah							
1a-CP	Indeks kepercayaan stakeholders	100	100	100	100	100	100	100
2	Kinerja Fiskal yang Akuntabel dan Kualitas Layanan Publik yang Optimal							
2a-N	Indeks Kualitas Penyelesaian Indeks Layanan Publik Daerah	83	83	83	83	83	83	83
3	Pengelolaan Keuangan Daerah yang berkualitas dan optimal							
3a-CP	Indeks Kualitas Pengelola Keuangan Daerah	84	84	84	84	84	84	84
3b-N	Tingkat implementasi kebijakan pembiayaan dan investasi daerah	20%	35%	35%	60%	60%	85%	85%
4	Formulasi kebijakan yang berkualitas							
4a-CP	Indeks kualitas rumusan kebijakan	100	100	100	100	100	100	100
5	Penganggaran dan Belanja yang Berkualitas							
5a-CP	Indeks efektivitas penganggaran dan belanja	100	100	100	100	100	100	100
5b-N	Indeks Kualitas Pengendalian Risiko Fiskal Daerah	20	40	40	70	70	82	82
6	Pengawasan dan pengendalian internal yang efektif							
6a-CP	Indeks kualitas Sistem Pengendalian Internal (SPI) terintegrasi	100	100	100	100	100	100	100
6b-N	Indeks Pengoptimalan Penyelenggaraan Kearsipan	80	90	90	95	95	101	101
7	Pengelolaan Keuangan yang Optimal dan Komunikasi yang Efektif							
7a-CP	Indeks Efektivitas Komunikasi	100	100	100	100	100	100	100
7b-N	Persentase Kualitas Pelaksanaan Anggaran	96.5%	96.5%	96.5%	96.5%	96.5%	96.5%	96.5%



Jakarta, Januari 2026

Direktur Pembiayaan dan Perekonomian Daerah



Ditandatangani Secara Elektronik
Adriyanto



INISIATIF STRATEGIS
DIREKTUR PEMBIAYAAN DAN PEREKONOMIAN DAERAH
DIREKTORAT JENDERAL PERIMBANGAN KEUANGAN
KEMENTERIAN KEUANGAN
TAHUN 2026

No.	SS/IKU	Inisiatif Strategis	Output/Outcome	Trajectory			Periode Pelaksanaan	Penanggung Jawab	Biaya (Rp)
				Waktu	Kegiatan	Output			

Jakarta, Januari 2026

Direktur Pembiayaan dan Perekonomian Daerah



Ditandatangani Secara Elektronik
Adriyanto



SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT PIMPINAN TINGGI DAN PIMPINAN UNIT KERJA MANDIRI

KEMENTERIAN KEUANGAN

PERIODE PENILAIAN: 1 Januari s.d. 31 Desember Tahun 2026

PEGAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA	
NAMA	Adriyanto		NAMA	Askolani
NIP	19680601 199503 1 002		NIP	19660611 199202 1 001
PANGKAT/ GOL RUANG	Pembina Utama Madya (IV/d)		PANGKAT/ GOL RUANG	Pembina Utama (IV/e)
JABATAN	Direktur Pembiayaan dan Perekonomian Daerah		JABATAN	Direktur Jenderal Perimbangan Keuangan
UNIT KERJA	Direktorat Pembiayaan dan Perekonomian Daerah		UNIT KERJA	Direktorat Jenderal Perimbangan Keuangan
NO	RENCANA HASIL KERJA	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	PERSPEKTIF
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
A. UTAMA				
1	Pengeluaran negara yang bernilai tambah	Indeks kepercayaan stakeholders	100	Penerima Layanan
2	Kinerja Fiskal yang Akuntabel dan Kualitas Layanan Publik yang Optimal	Indeks Kualitas Penyelesaian Indeks Layanan Publik Daerah	83	Penerima Layanan
3	Pengelolaan Keuangan Daerah yang berkualitas dan optimal	Indeks Kualitas Pengelola Keuangan Daerah	84	Penerima Layanan
		Tingkat implementasi kebijakan pembiayaan dan investasi daerah	85%	Penerima Layanan
4	Formulasi kebijakan yang berkualitas	Indeks kualitas rumusan kebijakan	100	Proses Bisnis
5	Penganggaran dan Belanja yang Berkualitas	Indeks efektivitas penganggaran dan belanja	100	Proses Bisnis

Perjanjian Kinerja berlaku sejak tanggal 1 Januari 2026 dan ditetapkan secara elektronik menggunakan digital signature pada tanggal 30 Januari 2026



		Indeks Kualitas Pengendalian Risiko Fiskal Daerah	82	Proses Bisnis
6	Pengawasan dan pengendalian internal yang efektif	Indeks kualitas Sistem Pengendalian Internal (SPI) terintegrasi	100	Proses Bisnis
		Indeks Pengoptimalan Penyelenggaraan Kearsipan	101	Proses Bisnis
7	Pengelolaan Keuangan yang Optimal dan Komunikasi yang Efektif	Indeks Efektivitas Komunikasi	100	Penguatan Internal atau Anggaran
		Persentase Kualitas Pelaksanaan Anggaran	96.5%	Penguatan Internal atau Anggaran
B. TAMBAHAN				

PERILAKU KERJA		
1	Berorientasi pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memberikan pelayanan sesuai dengan kebutuhan kepada seluruh pemangku kepentingan tanpa membedakan, bertindak berdasarkan kompetensi diri, dan senantiasa melakukan perbaikan dalam rangka meningkatkan mutu pelayanan.
2	Akuntabel	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggung jawab, efektif, dan efisien. - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Menjunjung dan mentaati nilai-nilai kebenaran dalam berbagai situasi, penuh tanggung jawab serta berani menyuarakan kebenaran guna menjaga nama baik institusi dan negara.



PERILAKU KERJA		
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Berdedikasi untuk senantiasa bekerja sesuai tugas dan tanggung jawab, mengoptimalkan kompetensi yang dimiliki, serta bekerja secara efektif dan efisien dengan terus-menerus melakukan upaya pengembangan kompetensi diri.
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bersikap positif & kooperatif dalam membangun kerjasama untuk mencapai hasil kerja yang terbaik berlandaskan keterbukaan serta sikap adil terhadap semua pihak tanpa membedakan derajat, hak, dan kewajiban.
5	Loyal	
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada Negara Kesatuan Republik Indonesia serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Menjunjung dan mentaati nilai-nilai kebenaran dalam berbagai situasi, penuh tanggung jawab serta berani menyuarakan kebenaran guna menjaga nama baik institusi dan negara.
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Melakukan peninjauan pekerjaan dan menerima masukan dalam upaya peningkatan kualitas kerja, serta proaktif mencari peluang perbaikan dengan memanfaatkan informasi terkini.



PERILAKU KERJA		
7	Kolaboratif	
	-Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi -Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah -Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bersikap positif & kooperatif dalam membangun kerjasama untuk mencapai hasil kerja yang terbaik berlandaskan keterbukaan serta sikap adil terhadap semua pihak tanpa membedakan derajat, hak, dan kewajiban.

Jakarta, Januari 2026

Pegawai yang Dinilai,

Pejabat Penilai Kinerja,



Ditandatangani secara elektronik

Adriyanto

19680601 199503 1 002



Ditandatangani Secara Elektronik

Askolani

19660611 199202 1 001

Perjanjian Kinerja berlaku sejak tanggal 1 Januari 2026 dan ditetapkan secara elektronik menggunakan digital signature pada tanggal 30 Januari 2026



LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

KEMENTERIAN KEUANGAN

PERIODE PENILAIAN: 1 Januari s.d. 31 Desember Tahun 2026

DUKUNGAN SUMBER DAYA									
1.	67 pegawai								
2.	Pegawai membutuhkan peralatan kerja antara lain komputer/laptop, alat tulis, dan lain-lain.								
SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN									
	Hasil kerja dilaporkan secara triwulanan								
	No	IKI	Target						
			Q1	Q2	Smt 1	Q3	s.d.Q3	Q4	Y
	1a-CP	Indeks kepercayaan stakeholders	100	100	100	100	100	100	100
	2a-N	Indeks Kualitas Penyelesaian Indeks Layanan Publik Daerah	83	83	83	83	83	83	83
	3a-CP	Indeks Kualitas Pengelola Keuangan Daerah	84	84	84	84	84	84	84
	3b-N	Tingkat implementasi kebijakan pembiayaan dan investasi daerah	20%	35%	35%	60%	60%	85%	85%
	4a-CP	Indeks kualitas rumusan kebijakan	100	100	100	100	100	100	100
	5a-CP	Indeks efektivitas penganggaran dan belanja	100	100	100	100	100	100	100
	5b-N	Indeks Kualitas Pengendalian Risiko Fiskal Daerah	20	40	40	70	70	82	82



6a-CP	Indeks kualitas Sistem Pengendalian Internal (SPI) terintegrasi	100	100	100	100	100	100	100
6b-N	Indeks Pengoptimalan Penyelenggaraan Kearsipan	80	90	90	95	95	101	101
7a-CP	Indeks Efektivitas Komunikasi	100	100	100	100	100	100	100
7b-N	Persentase Kualitas Pelaksanaan Anggaran	96.5%	96.5%	96.5%	96.5%	96.5%	96.5%	96.5%
KONSEKUENSI								
	<i>Apabila target kinerja tercapai maka diberikan penghargaan sesuai ketentuan yang berlaku.</i>							
	<i>Apabila target kinerja tidak tercapai maka diberikan pembinaan dan/atau sanksi sesuai ketentuan yang berlaku.</i>							

Jakarta, Januari 2026

Pegawai yang Dinilai,



Ditandatangani secara elektronik

Adriyanto

19680601 199503 1 002

Pejabat Penilai Kinerja,



Ditandatangani Secara Elektronik

Askolani

19660611 199202 1 001

Perjanjian Kinerja berlaku sejak tanggal 1 Januari 2026 dan ditetapkan secara elektronik menggunakan digital signature pada tanggal 30 Januari 2026

